

การเข้าร่วมพัฒนาความรู้ การอบรม ของพนักงาน ตามสายงาน  
ประจำปี ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับที่	ประเภท	จำนวนสายงาน	จำนวนสายงาน ที่เข้าร่วมอบรม	จำนวนสายงาน ที่ไม่ได้เข้าร่วมอบรม	คิดเป็นร้อยละ
๑	พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล พนักงานจ้าง	๒๖	๒๓	๓	๘๘.๕๖

## สรุปผลการวิเคราะห์ความคุ้มค่าในการฝึกอบรม (Return on Investment in Training)

เทศบาลตำบลเจดีย์แม่ครัว ได้ติดตามผล/การนำความรู้ที่ได้รับจากการฝึกอบรม ตามที่พนักงานในสังกัด ได้เข้ารับการฝึกอบรมโครงการ/หลักสูตร มีการอบรมจำนวน ๕๔ หลักสูตร/รายการ เพื่อวิเคราะห์ความคุ้มค่าในการฝึกอบรม และใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาและปรับปรุงการจัดโครงการ/หลักสูตร หรือการให้เข้าร่วมอบรมกับหน่วยงานอื่น โดยใช้แบบสอบถามในการติดตาม และสามารถสรุปผลได้ดังต่อไปนี้

### ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

ผู้ตอบแบบติดตามผลหลังการฝึกอบรมสำหรับผู้ผ่านการฝึกอบรม มีการอบรมจำนวน ๕๔ หลักสูตร และผู้เข้ารับการฝึกอบรมตามสายงาน มีทั้งหมดจำนวน ๒๖ สายงาน ดังต่อไปนี้

ที่	สายงาน
๑	สายงานนักบริหารงานท้องถิ่น
๒	สายงานนักบริหารงานทั่วไป
๓	สายงานนักบริหารงานการคลัง
๔	สายงานนักบริหารงานช่าง
๕	สายงานนักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๖	สายงานนักบริหารงานการศึกษา
๗	สายงานนักจัดการงานทั่วไป
๘	สายงานนักทรัพยากรบุคคล
๙	สายงานนักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๑๐	สายงานนักจัดการงานทะเบียนและบัตร
๑๑	สายงานนิติกร

ที่	สายงาน
๑๒	สายงานนักวิชาการเกษตร
๑๓	สายงานนักพัฒนาชุมชน
๑๔	สายงานเจ้าพนักงานธุรการ
๑๕	สายงานเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๑๖	สายงานเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
๑๗	สายงานนักวิชาการจัดเก็บรายได้
๑๘	สายงานเจ้าพนักงานพัสดุ
๑๙	สายงานนายช่างโยธา
๒๐	สายงานนายช่างสำรวจ
๒๑	สายงานนายช่างไฟฟ้า
๒๒	สายงานนักวิชาการสาธารณสุข
๒๓	สายงานนักวิชาการสุขาภิบาล
๒๔	สายงานนักวิชาการศึกษา
๒๕	สายงานนักบริหารงานสถานศึกษา
๒๖	สายงานการสอน

ส่วนที่ ๒ การประเมินการนำผลการฝึกอบรมไปใช้

ประเด็น	ระดับประโยชน์/การนำไปใช้				
	มากที่สุด (๕)	มาก (๔)	ปานกลาง (๓)	น้อย (๒)	น้อยที่สุด (๑)
๑. ความรู้ความเข้าใจ	๔๘ (๘๘.๘๙ %)	๖ (๑๑.๑๑ %)	๐	๐	๐
๒. การถ่ายทอดความรู้ให้กับบุคลากรใน หน่วยงาน	๓ (๕.๕๖ %)	๑๐ (๑๘.๕๒ %)	๓๐ (๕๕.๕๖ %)	๑๑ (๒๐.๓๗ %)	๐
๓. การให้คำแนะนำ/ให้คำปรึกษามีปัญหา เกี่ยวกับเรื่องฝึกอบรม	๑๐ (๑๘.๕๒ %)	๓๙ (๗๗.๒๒ %)	๕ (๙.๒๖ %)	๐	๐
๔. ความสามารถในการพัฒนางานที่ รับผิดชอบ	๒๘ (๕๑.๘๕ %)	๒๖ (๔๘.๑๕ %)	๐	๐	๐
๕. การนำผลการฝึกอบรมไปประยุกต์ใช้ การปฏิบัติงานจริง	๒๙ (๕๓.๗๕ %)	๒๕ (๔๖.๓๐ %)	๐	๐	๐

จากตารางดังกล่าวข้างต้น โดยภาพรวมระดับการประเมินการนำผลการฝึกอบรมไปใช้ จากการ  
อบรมจำนวน ๕๔ หลักสูตร/รายการ พบว่า

๑. ความรู้ความเข้าใจ โดยภาพรวมการประเมินอยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๘๘.๘๙ %
๒. การถ่ายทอดความรู้ให้กับบุคลากรในหน่วยงาน โดยภาพรวมการประเมินอยู่ในระดับปานกลาง คิดเป็นร้อยละ ๕๕.๕๖ %
๓. การให้คำแนะนำ/ให้คำปรึกษามีปัญหาเกี่ยวกับเรื่องฝึกอบรม อยู่ในระดับมาก คิดเป็นร้อยละ ๗๗.๒๒ %
๔. ความสามารถในการพัฒนางานที่รับผิดชอบ อยู่ในระดับมาก คิดเป็นร้อยละ ๕๓.๗๕ %
๕. การนำผลการฝึกอบรมไปประยุกต์ใช้การปฏิบัติงานจริง อยู่ในระดับดีมาก คิดเป็นร้อยละ ๕๑.๘๕ %

ส่วนที่ ๓ ข้อเสนอแนะ

- ไม่มี -

## บทสรุป

จากการสำรวจติดตามผลหลังการฝึกอบรมสำหรับผู้ผ่านการฝึกอบรม และนำมาวิเคราะห์ผล พบว่า พนักงานในสังกัด ที่เข้ารับการฝึกอบรมโครงการ/หลักสูตร จำนวน ๕๔ หลักสูตร/รายการ มีความเห็นวา ประโยชน์/การนำไปใช้ของการเข้ารับการอบรม โดยภาพรวมแล้ว ความคุ้มค่าด้านความรู้ความเข้าใจ การให้ คำแนะนำ/ให้คำปรึกษามีปัญหาเกี่ยวกับเรื่องทีอบรม ความสามารถในการพัฒนางานที่รับผิดชอบ และการนำผล การฝึกอบรมไปประยุกต์ใช้การปฏิบัติงานจริง ถือว่ามีความคุ้มค่าอยู่ในระดับดีขึ้นไป และสำหรับการถ่ายทอด ความรู้ให้กับบุคลากรในหน่วยงาน พบว่าอยู่ในระดับปานกลาง ดังนั้น อาจจะต้องพิจารณาส่งเสริมเกี่ยวกับการถ่าย ถอดความรู้ให้แก่บุคลากรในหน่วยงานเพิ่มขึ้นอีก

\*\*\*\*\*