

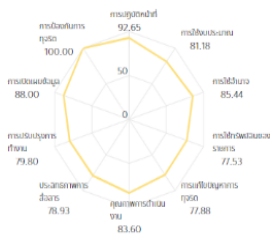


แบบรายงานวิเคราะห์ผลการประเมินระดับคุณธรรม
และความโปร่งใส (ITA) ปี พ.ศ.๒๕๖๖
ของเทศบาลตำบลเจดีย์แม่ครัว
อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่

การวิเคราะห์ผลการประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA)
ของเทศบาลตำบลเจดีย์แม่ครัว ปี พ.ศ.๒๕๖๖
มีคะแนน ๘๖.๗๑ คะแนน มีรายละเอียดดังนี้
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) คะแนนรวม ๘๒.๙๔ คะแนน
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) คะแนนรวม ๘๐.๗๘ คะแนน
แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) คะแนนรวม ๙๔.๐๐ คะแนน

ผลการประเมินรายตัวชี้วัด

0 2562 0 2563 0 2564 0 2565 0 2566



สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ตัวชี้วัด	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
1	การบังคับใช้กฎหมาย	92.65
2	การให้บริการประชาชน	81.18
3	การใช้จ่ายเงิน	85.44
4	การให้บริการของราชการ	77.53
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	77.88
6	คุณภาพการดำเนินงาน	83.60
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	78.93
8	การปรับปรุงราชการ	79.80
9	การเปิดเผยข้อมูล	88.00
10	การป้องกันการทุจริต	100.00

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
ประเด็นที่ (๑) กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนนเฉลี่ย	ข้อบกพร่อง / ข้อแก้ไขปรับปรุง/รักษาระดับ
๑	กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	IIT	ข้อ ๑๑ ข้อ ๑๒ ข้อ ๑๓ ข้อ ๑๔ ข้อ ๑๕ ข้อ ๑๖	๘๒.๖๕	คอยปรับปรุงประสิทธิภาพการบริการและปรับปรุงข้อมูลให้แต่ละส่วน/กอง ทราบเป็นประจำ พัฒนาวิธีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลให้มากขึ้น
		EIT	ข้อ E๑ ข้อ E๒ ข้อ E๓ ข้อ E๔ ข้อ E๑๑ ข้อ E๑๒ ข้อ E๑๓	๘๐.๓๗	ปรับปรุงการให้บริการและคู่มือการปฏิบัติงานให้ละเอียดชัดเจน

		OIT	ข้อ 0๑๑ ข้อ 0๑๒ ข้อ 0๑๓ ข้อ 0๑๔	๕๐	ปรับปรุงคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติให้สอดคล้องกับการทำงาน
--	--	-----	--	----	---

วิเคราะห์บรรยายเชิงพรรณนา

ประเด็น (๑) กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

เทศบาลตำบลเจดีย์แม่ครัว เลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ รูปแบบบรรยายเชิงพรรณนา โดยศึกษาวิเคราะห์กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ จากประเด็นข้อคำถามข้อ 1๑ – 1๓ ซึ่งได้คะแนนเฉลี่ย ๙๒.๖๕ จะเห็นได้ว่าเทศบาลตำบลเจดีย์แม่ครัวควรจะต้องมีการปรับปรุงเกี่ยวกับประสิทธิภาพการบริการวิธีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ โดยปรับปรุงให้มีการพัฒนาวิธีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลให้มากขึ้น ประเด็นข้อคำถามข้อ E๑ – E๔ และ E๑๑ – E๑๓ ซึ่งได้คะแนนเฉลี่ย ๙๒.๓๗ ควรปรับปรุงการให้บริการและคู่มือการปฏิบัติงานให้ละเอียดชัดเจน และสำหรับประเด็นข้อคำถามข้อ 0๑๑ – 0๑๔ ซึ่งได้คะแนนเฉลี่ย ๕๐ เทศบาลตำบลเจดีย์แม่ครัว จะต้องปรับปรุงคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติให้สอดคล้องกับการทำงานแต่ละส่วนงานทราบเสมอ

ประเด็นที่ (๒) การให้บริการและระบบ E-Service

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนนเฉลี่ย	ข้อบกพร่อง / ข้อแก้ไขปรับปรุง/รักษาระดับ
๒	การให้บริการและระบบ E-service	IIT	ข้อ 1๑ ข้อ 1๒ ข้อ 1๓	๘๕.๓๐	คอยปรับปรุงอัปเดตข้อมูลให้แต่ละส่วนงาน/กอง ทราบอยู่เสมอ
		EIT	ข้อ E๑ ข้อ E๒ ข้อ E๓ ข้อ E๔ ข้อ E๑๑ ข้อ E๑๒ ข้อ E๑๓ ข้อ E๑๔	๙๓.๐๗	รักษาระดับคะแนนและคอยปรับปรุงอัปเดตข้อมูลให้แต่ละส่วนงานทราบอยู่เสมอ
		OIT	ข้อ 0๑๔ ข้อ 0๑๖ ข้อ 0๑๗ ข้อ 0๑๘ ข้อ 0๓๐	๖๐	ปรับปรุงคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติให้สอดคล้องกับการทำงานและดำเนินการเก็บข้อมูลเชิงสถิติ

วิเคราะห์บรรยายเชิงพรรณนา

ประเด็น(๒)การให้บริการและระบบ E-Service

เทศบาลตำบลเจดีย์แม่ครัว เลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ รูปแบบบรรยายเชิงพรรณนา โดยศึกษาวิเคราะห์ประเด็นการให้บริการและระบบ E-Service จากประเด็นข้อคำถามข้อ 1๑ – 1๓ ซึ่งได้คะแนนเฉลี่ย ๘๕.๓๐ จะเห็นได้ว่าเทศบาลตำบลเจดีย์แม่ครัวควรต้องมีการปรับปรุงการปฏิบัติงานและการให้บริการกับประชาชน ต้องมีการกระจายอำนาจการตัดสินใจ โดยมอบอำนาจในการตัดสินใจให้กับข้าราชการที่ให้บริการในการวิเคราะห์ แก้ปัญหาการระดมสมอง ประเด็นข้อคำถามข้อ E๑ – E๔ และ E๑๑ – E๑๔ ซึ่งได้คะแนนเฉลี่ย ๙๓.๐๗ ควรปรับปรุงการให้บริการให้ดียิ่งขึ้น เพื่อให้ประชาชนได้รับความพึงพอใจสูงสุด ประเด็นข้อคำถามข้อ O๑๔ , O๑๖-O๑๘ และ O๓๐ ควรมีการปรับปรุงคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติให้สอดคล้องกับการทำงานและดำเนินการเก็บข้อมูลเชิงสถิติ

ประเด็นที่ (๓) ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนนเฉลี่ย	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไขปรับปรุง/รักษาระดับ
๓	ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	EIT	ข้อ E๖ ข้อ E๗ ข้อ E๘ ข้อ E๙ ข้อ E๑๐	๙๑.๑๔	ปรับปรุงในด้านการประชาสัมพันธ์โดยให้เจ้าหน้าที่จัดลำดับความสำคัญ
		OIT	ข้อ O๑ ข้อ O๒ ข้อ O๓ ข้อ O๕ ข้อ O๖ ข้อ O๗	๘๘.๘๘	ปรับปรุงการเชื่อมโยงการเข้าถึง Social Network ทางหน้าเว็บไซต์

วิเคราะห์บรรยายเชิงพรรณนา

ประเด็น(๓) ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

เทศบาลตำบลเจดีย์แม่ครัว เลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ รูปแบบบรรยายเชิงพรรณนา โดยศึกษาประเด็นช่องทางและรูปแบบประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ จากประเด็นข้อคำถามข้อ E๖ – E๑๐ ซึ่งได้คะแนนเฉลี่ย ๙๑.๑๔ ควรปรับปรุงการในด้านการประชาสัมพันธ์โดยให้เจ้าหน้าที่จัดลำดับความสำคัญ และสำหรับประเด็นข้อคำถามข้อ O๑ – O๗ ซึ่งได้คะแนนเฉลี่ย ๘๘.๘๘ เทศบาลตำบลเจดีย์แม่ครัว จะปรับปรุงการเชื่อมโยงการเข้าถึง Social Network ทางหน้าเว็บไซต์และจัดตั้งผู้ดูแลระบบเว็บไซต์ของเทศบาล

ประเด็นที่ (๔) งบประมาณการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนนเฉลี่ย	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไขปรับปรุง/รักษาระดับ
๔	งบประมาณการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ	IIT	ข้อ 1๑๙ ข้อ 1๒๐ ข้อ 1๒๑ ข้อ 1๒๒ ข้อ 1๒๓ ข้อ 1๒๔	๗๗.๕๒	ปรับปรุงและแก้ไขในด้านการใช้ทรัพย์สินของราชการให้มีการทำหนังสือขอยืมทรัพย์สินและรายงานให้ผู้บริหารทราบ
		OIT	ข้อ 0๓๔ ข้อ 0๓๕	๑๐๐	รักษาระดับคะแนนและคอยปรับปรุงอัปเดตข้อมูลให้แต่ละส่วนงานทราบอยู่เสมอ

วิเคราะห์บรรยายเชิงพรรณนา

ประเด็น (๔) งบประมาณการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

เทศบาลตำบลเจดีย์แม่ครัว เลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ รูปแบบบรรยายเชิงพรรณนา โดยศึกษาวิเคราะห์ประเด็นงบประมาณการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ จากประเด็นข้อคำถามข้อ 1๑๙ – 1๒๔ ซึ่งได้คะแนนเฉลี่ย ๗๗.๕๒ จะเห็นได้ว่าเทศบาลตำบลเจดีย์แม่ครัวควรจะต้องมีการปรับปรุงและแก้ไขในด้านการใช้ทรัพย์สินของราชการให้มีการทำหนังสือขอยืมทรัพย์สินและรายงานให้ผู้บริหารทราบ เพื่อให้การใช้ทรัพย์สินราชการมีความถูกต้องและไม่เกิดความเสียหาย

ประเด็นที่ (๕) งบประมาณสร้างความปลอดภัยในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนนเฉลี่ย	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไขปรับปรุง/รักษาระดับ
๕	งบประมาณสร้างความปลอดภัยในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	IIT	ข้อ 1๗ ข้อ 1๘ ข้อ 1๙ ข้อ 1๑๐ ข้อ 1๑๑ ข้อ 1๑๒	๘๑.๑๘	ปรับปรุงให้เจ้าหน้าที่มีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ
		OIT	ข้อ 0๑๑ ข้อ 0๑๒ ข้อ 0๑๓ ข้อ 0๑๙ ข้อ 0๒๐ ข้อ 0๒๑ ข้อ 0๒๒	๘๕.๗๑	ปรับปรุงการรายงานผลให้ครบองค์ประกอบ

วิเคราะห์บรรยายเชิงพรรณนา

ประเด็น (๕) กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

เทศบาลตำบลเจดีย์แม่ครัว เลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ รูปแบบบรรยายเชิงพรรณนา โดยศึกษาวิเคราะห์กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง จากประเด็นข้อคำถามข้อ ๑๗ - ๑๒ ซึ่งได้คะแนนเฉลี่ย ๘๑.๑๘ จะเห็นได้ว่าเจ้าหน้าที่ทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานหรือของส่วนงานและการเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณได้ไม่มากนัก เทศบาลตำบลเจดีย์แม่ครัวควรจะต้องมีการปรับปรุงให้เจ้าหน้าที่มีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณให้มากขึ้น และสำหรับประเด็นข้อคำถามข้อ ๐๑๑ - ๐๑๓ และ ๐๑๙ - ๐๒๒ ซึ่งได้คะแนนเฉลี่ย ๘๕.๗๑ เทศบาลตำบลเจดีย์แม่ครัว จะต้องอัปเดตข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างให้แต่ละส่วนงานทราบเป็นประจำ

ประเด็นที่ (๖) กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนนเฉลี่ย	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไขปรับปรุง/รักษาระดับ
๖	กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจ และการบริหารงานบุคคล	IIT	ข้อ ๑๓ ข้อ ๑๔ ข้อ ๑๕ ข้อ ๑๖ ข้อ ๑๗ ข้อ ๑๘ ข้อ ๑๙	๘๓.๗๘	ปรับปรุงให้มีการจัดอบรมหรือเผยแพร่หรือส่งเสริม ด้านคุณธรรม มาตรฐานจรรยาบรรณ หรือประมวลจรรยาบรรณ และศึกษาเกี่ยวกับมาตรฐาน กำหนดตำแหน่งของพนักงานส่วนท้องถิ่น
		OIT	ข้อ ๐๒๓ ข้อ ๐๒๔ ข้อ ๐๒๕ ข้อ ๐๒๖ ข้อ ๐๓๙ ข้อ ๐๔๐ ข้อ ๐๔๑	๑๐๐	รักษาระดับคะแนนและคอยปรับปรุงข้อมูลให้แต่ละส่วนงานทราบเสมอ

วิเคราะห์บรรยายเชิงพรรณนา

ประเด็นที่ ๖ กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

เทศบาลตำบลเจดีย์แม่ครัว เลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ รูปแบบบรรยายเชิงพรรณนา โดยศึกษาวิเคราะห์กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล จากประเด็นข้อคำถามข้อ ๑๓ - ๑๘ และ ๑๒๗ ซึ่งได้คะแนนเฉลี่ย ๘๓.๗๘ จะเห็นได้ว่าเทศบาลตำบลเจดีย์แม่ครัวควรจะต้องมีการปรับปรุงเกี่ยวกับการมอบหมายงาน การประเมินผลงาน การคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การสรรหา บรรจุแต่งตั้ง การใช้อำนาจสั่งการของผู้บังคับบัญชา และการรับทราบเกี่ยวกับมาตรฐานทางจรรยาบรรณหรือประมวลจรรยาบรรณ โดยปรับปรุงให้มีการจัดอบรมหรือเผยแพร่หรือส่งเสริม ด้านคุณธรรม มาตรฐานจรรยาบรรณหรือประมวลจรรยาบรรณ และศึกษาเกี่ยวกับมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของพนักงานส่วน

ท้องถิ่น และสำหรับประเด็นข้อคำถามข้อ 0๒๓ – 0๒๖ และ 0๓๙ – 0๔๑ ซึ่งได้คะแนนเฉลี่ย ๑๐๐
เทศบาลตำบลเจดีย์แม่ครัว จะต้องรักษาระดับคะแนนและคอยปรับปรุงข้อมูลให้แต่ละส่วนงานทราบเสมอ

ประเด็นที่ (๗) กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนนเฉลี่ย	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไขปรับปรุง/รักษาระดับ
๗	กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	IIT	ข้อ 1๒๕ ข้อ 1๒๖ ข้อ 1๒๘ ข้อ 1๒๙ ข้อ 1๓๐	๗๘.๖๘	ปรับปรุงและกำหนดมาตรการในการแก้ไขการทุจริตในหน่วยงาน
		OIT	ข้อ 0๑๐ ข้อ 0๑๕	๙๑.๒๕	ปรับปรุงและกำหนดมาตรการในการแก้ไขการทุจริตในหน่วยงาน

วิเคราะห์บรรยายเชิงพรรณนา

ประเด็น(๗) กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

เทศบาลตำบลเจดีย์แม่ครัว เลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ รูปแบบบรรยายเชิงพรรณนา โดยศึกษาวิเคราะห์กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน จากประเด็นข้อคำถามข้อ 1๒๕ – 1๒๖ และ 1๒๘ – 1๓๐ ซึ่งได้คะแนนเฉลี่ย ๗๘.๖๘ และสำหรับประเด็นข้อคำถามข้อ 0๑๐ – 0๑๕ ซึ่งได้คะแนนเฉลี่ย ๙๑.๒๕ เทศบาลตำบลเจดีย์แม่ครัว จะต้องมีการปรับปรุงพัฒนาตนเองในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อให้เกิดธรรมาภิบาลในหน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานที่มุ่งให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและส่วนรวมเป็นสำคัญและลดโอกาสที่จะเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงานภาครัฐส่งผลให้หน่วยงานภาครัฐบรรลุตามเป้าหมาย

ส่วนที่ ๒ วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ

ลำดับ	ประเด็น	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ/ผู้ที่เกี่ยวข้อง
๑	กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	ต้องจัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติให้สอดคล้องกับการทำงาน	๑.จัดทำคู่มือและผังขั้นตอนการปฏิบัติงานให้ชัดเจน ๒.รายงานผลการดำเนินงานเสนอผู้บริหาร	ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗	ทุกกอง / ส่วน
๒	การให้บริการและระบบ E-Service	เพื่อให้ตอบสนองความต้องการของประชาชน และประชาชนที่มารับบริการมีความพึงพอใจ	- แต่งตั้งมอบหมายเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานบริการระบบ E-service	ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗	ทุกกอง / ส่วน
๓	ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	พัฒนาวิธีการเข้าถึงช่องทางในการประชาสัมพันธ์ให้หลากหลายและมีประสิทธิภาพ ให้สะดวก รวดเร็ว ตอบสนองในการแก้ไขและส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องมีการเพิ่มพูนทักษะและความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ	๑. แต่งตั้งผู้ดูแลระบบเว็บไซต์ของเทศบาลฯ ๒. จัดทำแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร(แผนการปรับปรุงเว็บไซต์)	ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗	งานประชาสัมพันธ์
๔	กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ	ออกมาตรการในการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ การยืมหรือการนำพัสดุไปใช้ ซึ่งผู้ยืมพัสดุจะต้องนำพัสดุมาส่งคืนในสภาพที่ใช้การได้เรียบร้อย หากเกิดการชำรุดเสียหาย ให้ผู้ยืมจัดการแก้ไขซ่อมแซมโดยเสียค่าใช้จ่ายเอง หรือขอใช้เป็นพัสดุ หรือขอใช้เป็นเงิน	-จัดทำคู่มือการยืมใช้ทรัพย์สินของเทศบาลฯ	ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗	กองคลัง / งานพัสดุ

ลำดับ	ประเด็น	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ/ผู้ที่เกี่ยวข้อง
๕	กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	กำหนดมาตรการในการยกระดับกระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง โดยจัดทำข้อมูลรายละเอียดแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน และจัดทำรายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	- จัดทำเทศบัญญัติประจำปีงบประมาณ และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ - จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน - จัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง และเผยแพร่ทางเว็บไซต์	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	งานวิเคราะห์นโยบายและแผน / กองคลัง
๖	กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล	ปรับปรุงกระบวนการตามมาตรฐานการดำเนินงานอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้ และมีธรรมาภิบาล ภายใต้ตัวชี้วัดที่กำหนด และนำแนวคิดที่ใช้ในการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	- จัดทำแผนตรวจสอบภายในแผนบริหารความเสี่ยงและการประเมินผลการควบคุมภายในทุกปี	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	ทุกกอง / ส่วน
๗	กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันทุจริตภายในหน่วยงาน	กำหนดมาตรการในการยกระดับเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่การใช้จ่ายงบประมาณ และทรัพย์สินของราชการ โดยยึดระเบียบปฏิบัติและกฎหมายที่เกี่ยวข้องรวมทั้งหลักการมีส่วนร่วมของประชาชน	- จัดทำและเผยแพร่คู่มือการปฏิบัติงาน และคู่มือการให้บริการประชาชนพร้อมเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน - มีการเปิดข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณและเผยแพร่ทางเว็บไซต์	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	ทุกกอง / ส่วน

ลำดับ	ประเด็น	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ/ผู้ที่เกี่ยวข้อง
			<ul style="list-style-type: none"> - จัดทำคู่มือและระเบียบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ - จัดทำแผนป้องกันการทุจริต จัดทำประกาศมาตรการป้องกันการทุจริตคอร์ปชั่น 		

ส่วนที่ ๓ ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

- เจ้าหน้าที่หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของ หน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ไม่เข้าใจในรายละเอียดของแต่ละตัวชี้วัด จึงทำให้การเตรียมข้อมูล และองค์ประกอบด้านข้อมูลไม่ครบถ้วน และไม่สอดคล้องกับตัวชี้วัด
- ระยะเวลาการเตรียมข้อมูลและการนำเข้าสู่ข้อมูลไม่เพียงพอ เนื่องจากภาระงานภายใน มีจำนวนมาก เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบในการจัดเตรียมข้อมูลต้องรับผิดชอบภาระงานอื่นๆที่ขาดบุคลากรโดยตรง ทำให้มีข้อจำกัดในการเตรียมข้อมูลในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการประเมินฯ