



ประกาศสภาเทศบาลตำบลเจดีย์แม่ครัว  
เรื่อง รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลเจดีย์แม่ครัว

ด้วย สภาเทศบาลตำบลเจดีย์แม่ครัว อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ ได้มีการประชุมสภาเทศบาลฯ เพื่อการพิจารณาร่างเทศบัญญัติเรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓, รายงานการประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ของเทศบาลตำบลเจดีย์แม่ครัว, การพิจารณาอนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒, การพิจารณาโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒, การขออนุมัติกู้เงินต่อสภาเทศบาลฯ และการพิจารณาเรื่องอื่น ๆ ที่จำเป็นเร่งด่วน บัดนี้ สภาเทศบาลตำบลเจดีย์แม่ครัว ได้ประชุมสภาเทศบาลฯ และได้รับรองรายงานการประชุมที่ผ่านมาเรียบร้อยแล้ว ซึ่งเป็นรายงานการประชุม ดังต่อไปนี้

๑. รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลเจดีย์แม่ครัว สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๒

๒. รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลเจดีย์แม่ครัว สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๒

ทั้งนี้ รายละเอียดของรายงานการประชุมสภาเทศบาลฯ ดังกล่าวข้างต้น ปรากฏตามเอกสารที่แนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศเพื่อให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายนิพล นามวงศ์)

ประธานสภาเทศบาลตำบลเจดีย์แม่ครัว

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลเจดีย์แม่ครัว  
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๒  
วันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๒  
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลเจดีย์แม่ครัว

รายชื่อผู้มาประชุม

ลำดับที่	รายชื่อสมาชิกสภา		ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ		หมายเหตุ
๑	นายนิพล	นามวงศ์	ประธานสภา	นิพล	นามวงศ์	
๒	นายสงัด	สายคำฟู	รองประธานสภา	สงัด	สายคำฟู	
๓	นางนฤมล	คำจม	เลขานุการสภา	นฤมล	คำจม	
๔	นายโสภณ	สุภารักษ์	สมาชิกสภา	โสภณ	สุภารักษ์	
๕	นายประดิษฐ์	สุวรรณ	สมาชิกสภา	ประดิษฐ์	สุวรรณ	
๖	นายณรงค์	กองเงิน	สมาชิกสภา	นายณรงค์	กองเงิน	
๗	นายคำ	วิป็นเขตร	สมาชิกสภา	คำ	วิป็นเขตร	
๘	นายเดช	ปิ่นเมา	สมาชิกสภา	เดช	ปิ่นเมา	
๙	นายกำธร	วงศ์นำ	สมาชิกสภา			ลาการประชุม
๑๐	นางประภาพร	มหาวัน	สมาชิกสภา	ประภาพร	มหาวัน	
๑๑	นางผ่องพรรณ	แสงคำ	สมาชิกสภา	ผ่องพรรณ	แสงคำ	

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	รายชื่อ		ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ		หมายเหตุ
๑	นายดวงเด่น	ศรีบุรี	ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่ นายกเทศมนตรีตำบลเจดีย์แม่ครัว	ดวงเด่น	ศรีบุรี	
๒	นายดนุพิทย์	เทวิน	รองปลัดเทศบาล	ดนุพิทย์	เทวิน	
๓	นางสาวพิกุล	ยะคำดุก	ผู้อำนวยการกองคลัง	พิกุล	ยะคำดุก	
๔	นางอรุณี	สายหมอก	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	อรุณี	สายหมอก	
๕	นางสาวธันย์นิชา	สิทธิพงษ์เจริญ	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	ธันย์นิชา	สิทธิพงษ์เจริญ	
๖	นายชุมพล	ตระกูลวงศ์	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	ชุมพล	ตระกูลวงศ์	
๗	นางสาวชนภัส	อินทวา	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	ชนภัส	อินทวา	
๘	นางนงนุช	ถารียะ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	นงนุช	ถารียะ	
๙	นายเทิดศักดิ์	วังหลัง	ผู้อำนวยการกองช่าง	เทิดศักดิ์	วังหลัง	
๑๐	นายทองคำ	แสนใจ	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๓	ทองคำ	แสนใจ	
๑๑	นายไพโรจน์	ใจเมคา	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๑๑	ไพโรจน์	ใจเมคา	
๑๒	นางสาวอุบลวรรณ	กันทาทอง	หัวหน้าฝ่ายธุรการ	อุบลวรรณ	กันทาทอง	



เริ่มการประชุม

นายนิพล นามวงศ์

เวลา ๐๙.๓๐ น.

ประธานสภาฯ กล่าวเมื่อสมาชิกสภาฯ มาครบองค์ประชุมแล้ว  
กระผมขอเปิดการประชุมสภาเทศบาลตำบลเจดีย์แม่ครัว สมัย  
สามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๒

ระเบียบวาระที่ ๑

นายนิพล นามวงศ์

เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานสภาเทศบาลฯ แจ้งเรื่อง ในการประชุมสภาเทศบาล  
ตำบลเจดีย์แม่ครัว ในครั้งนี้ นายกำธร วงศ์คำ สมาชิกสภาฯ ได้  
ลาการประชุม จำนวน ๑ ท่าน

เรื่องการประชุมชี้แจงให้ความรู้แก่เกี่ยวกับการเลือกตั้งท้องถิ่น  
และกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แก้ไขใหม่ แก่  
สมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่น และผู้สนใจในพื้นที่จังหวัด  
เชียงใหม่ สำหรับ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเจดีย์แม่ครัว จะได้เข้า  
ร่วมประชุมฯ ในวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุมที่ว่าการ  
อำเภอสันทราย และมีสมาชิกสภาฯ จำนวน ๒ ท่าน คือ นายโสภณ  
สุภารักษ์ และนายคำ วิป็นเขตร ที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุม  
ดังกล่าวได้ เนื่องจากเรื่องของสุขภาพร่างกาย

ที่ประชุม

สภาเทศบาลฯ รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

นายนิพล นามวงศ์

เรื่องรับรองรายงานการประชุมที่ผ่านมา

ประธานสภาเทศบาลฯ กล่าว ในการประชุมสภาเทศบาลตำบล  
เจดีย์แม่ครัวครั้งนี้ ไม่มีการรับรองรายงานการประชุมที่ผ่านมา

ที่ประชุม

สภาเทศบาลฯ รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๓

ญัตติค้างพิจารณา

๓.๑ เรื่องการพิจารณาร่างเทศบัญญัติเรื่องงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ วาระที่ ๒ ชั้นแปรญัตติ และ  
วาระที่ ๓ ชั้นลงมติ

นายนิพล นามวงศ์

ประธานสภาฯ กล่าวระเบียบวาระที่ ๓ ญัตติค้างพิจารณา ข้อ ๓.๑  
เรื่องการพิจารณาร่างเทศบัญญัติเรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ในวาระที่ ๒ ชั้นแปรญัตติ และวาระที่ ๓  
ชั้นลงมติ ซึ่งปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่ นายกเทศมนตรีตำบลเจดีย์  
แม่ครัว ได้เสนอญัตติเพื่อขอรับความเห็นชอบร่างเทศบัญญัติ  
ดังกล่าวต่อสภาเทศบาลฯ เรียนเชิญปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่  
นายกเทศมนตรี เสนอและชี้แจงต่อที่ประชุมฯ

นายดวงเด่น ศรีบุรี

ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรี กล่าวเรียนประธานสภา  
และสมาชิกสภาเทศบาลที่เคารพทุกท่าน กระผมขอเสนอญัตติค้าง  
พิจารณา เพื่อขอความเห็นชอบร่างเทศบัญญัติเรื่องงบประมาณ  
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ วาระที่ ๒ ชั้นแปรญัตติ  
และวาระที่ ๓ ชั้นลงมติ ซึ่งสภาเทศบาลฯ ได้ให้ความเห็นชอบร่าง  
เทศบัญญัติฉบับดังกล่าว ในวาระที่ ๑ ชั้นรับหลักการ ในคราว  
ประชุมสภาเทศบาลฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี  
๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๒ ไปแล้วนั้น

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔) และสภาเทศบาลตำบลเจดีย์แม่ครัว ได้นัดประชุมสภา ในครั้งนี้ กระผมจึงขอความเห็นชอบร่างเทศบัญญัติเรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ วาระที่ ๒ ชั้นแปรญัตติ และวาระที่ ๓ ชั้นลงมติ เพื่อให้สภาเทศบาลฯ พิจารณาต่อไป

นายนิพล นามวงศ์

ประธานสภาฯ กล่าว ในวาระที่ ๑ ชั้นรับหลักการ สภาเทศบาลฯ ได้รับหลักการร่างเทศบัญญัติเรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ แล้ว และส่งให้คณะกรรมการแปรญัตติ รับคำแปรญัตติ และตรวจร่างเทศบัญญัติดังกล่าว โดยกำหนดให้คณะกรรมการแปรญัตติฯ พิจารณาเกี่ยวกับการแปรญัตติ ให้แล้วเสร็จ ในวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๒

ดังนั้น จึงขอเชิญคณะกรรมการแปรญัตติ ได้แถลงและชี้แจงต่อที่ประชุมสภาฯ เกี่ยวกับการรับคำแปรญัตติและการตรวจร่างเทศบัญญัติ ดังกล่าว

นางผ่องพรรณ แสงคำ

สมาชิกสภาฯ ในฐานะประธานคณะกรรมการแปรญัตติ แถลงและชี้แจงต่อที่ประชุมสภาฯ เรียนประธานสภาฯ และสมาชิกสภาเทศบาลฯ ทุกท่าน ข้าพเจ้าขอเรียนชี้แจงว่า ในช่วงระยะเวลาการยื่นเสนอขอแปรญัตติ คือระหว่างวันที่ ๑๖ - ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๒ ในช่วงเวลา ๐๘.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. ของแต่ละวันนั้น คณะกรรมการแปรญัตติฯ ได้ดำเนินการรับคำแปรญัตติ และตรวจร่างเทศบัญญัติ พร้อมทั้งสรุปเกี่ยวกับการแปรญัตติ ในการประชุมคณะกรรมการฯ เมื่อวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ สำนักงานเทศบาลตำบลเจดีย์แม่ครัว และที่ประชุมฯ ได้พิจารณาร่างเทศบัญญัติเรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ปรากฏว่าไม่มีสมาชิกสภาเทศบาลฯ และนายกเทศมนตรี ยื่นคำเสนอขอแปรญัตติแต่อย่างใด ทั้งในส่วนของชื่อร่างเทศบัญญัติ, หลักการและเหตุผล และรายละเอียดร่างเทศบัญญัติ

ทั้งนี้ ในการพิจารณาตรวจร่างเทศบัญญัติเรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ของคณะกรรมการแปรญัตติฯ ซึ่งได้มีการประชุม ในวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๒ และได้สรุปเป็นรายงานเรียนถึงประธานสภาเทศบาลฯ ไปแล้วนั้น ที่ประชุมคณะกรรมการฯ ได้มีการพิจารณาโดยละเอียดรอบคอบ และเห็นว่าร่างเทศบัญญัติฉบับนี้ เป็นไปตามหลักการและเหตุผล คณะกรรมการฯ จึงนำส่งร่างเทศบัญญัติเรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ตามร่างเดิม เพื่อให้ประธานสภาเทศบาลฯ นำเรียนต่อที่ประชุมสภาฯ เพื่อให้สมาชิกสภาฯ ได้พิจารณาในการประชุมฯ ครั้งนี้ และขอท่านประธานสภาฯ ได้ดำเนินการในขั้นตอนต่อไป ซึ่งเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔) ข้อ ๔๕ และ ข้อ ๔๙

/ นาย ...

ที่ประชุม

สภาเทศบาลตำบลเจดีย์แม่ครัว มีมติเห็นชอบให้ตราร่างเทศบัญญัติ เรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ เป็นเทศบัญญัติ

เห็นชอบด้วยคะแนนเสียง ๙ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง ลากการประชุม ๑ ท่าน

นายนิพล นามวงศ์

ระเบียบวาระที่ ๓ ยุติติที่เสนอใหม่ ข้อ ๓.๒ ยุติติขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ (งบลงทุนประเภทค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)

ประธานสภาฯ กล่าวระเบียบวาระที่ ๓ ยุติติที่เสนอใหม่ ข้อ ๓.๒ ยุติติขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (งบลงทุน ประเภทค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) ขอเชิญ ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรี เสนอและชี้แจงต่อที่ประชุมสภาฯ

นายดวงเด่น ศรีบุรี

ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรี กล่าวชี้แจง เนื่องจากหน่วยงานต่าง ๆ ในสังกัดเทศบาลตำบลเจดีย์แม่ครัว ได้เสนอขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ เพื่อตั้งรายการใหม่ ในส่วนของ งบลงทุน ประเภทค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าว เป็นไปด้วยความถูกต้อง เทศบาลตำบลเจดีย์แม่ครัว จึงเสนอขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ (งบลงทุน ประเภทค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) ต่อสภาเทศบาลตำบลเจดีย์แม่ครัว ซึ่งเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓) “ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น”

ในการเสนอขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อตั้งรายการใหม่ งบลงทุน ประเภทค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ต่อสภาเทศบาลฯ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๕๗๘,๙๗๐ บาท (ห้าแสนเจ็ดหมื่นแปดพันเก้าร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน) แยกในส่วนของสำนักปลัดเทศบาลและกองต่าง ๆ ดังนี้

๑. สำนักปลัดเทศบาล โอนเพิ่ม (เพื่อตั้งรายการใหม่) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน ประเภทค่าครุภัณฑ์ จำนวน ๔ รายการ รวมจำนวน ๓๖,๙๘๐ บาท

๒. กองคลัง โอนเพิ่ม (เพื่อตั้งรายการใหม่) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ประเภท ค่าครุภัณฑ์ จำนวน ๕ รายการ รวมจำนวน ๘๗,๓๐๐ บาท

๓. กองการศึกษา โอนเพิ่ม (เพื่อตั้งรายการใหม่) แผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษาและงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน ประเภทค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๔ รายการ รวมจำนวน ๓๓๒,๖๐๐ บาท

๔. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม โอนเพิ่ม (เพื่อตั้งรายการใหม่) แผนงานสาธารณสุข งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุน ประเภทค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๕ รายการ รวมจำนวน ๖๘,๔๙๐ บาท

๕. กองช่าง โอนเพิ่ม (เพื่อตั้งรายการใหม่) แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน และงานไฟฟ้าและถนน งบลงทุน ประเภทค่าครุภัณฑ์ จำนวน ๕ รายการ รวมจำนวน ๕๓,๖๐๐ บาท

ทั้งนี้ เพื่อให้สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเจดีย์แม่ครัว ได้รับทราบถึงรายละเอียดคุณลักษณะของครุภัณฑ์ ที่ดินและก่อสร้าง รวมถึงงบประมาณรายจ่าย ในการเสนอขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ เพื่อตั้งรายการใหม่ ในครั้งนี้ จึงขอมอบหมายให้ หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล และผู้อำนวยการกอง ได้ชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติม ต่อที่ประชุมสภาฯ และขอสภาเทศบาลตำบลเจดีย์แม่ครัว ได้พิจารณา ตามรายการที่ได้เสนอต่อไป

นายชุมพล ตระกูลวงศ์

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล กล่าวชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติม ในส่วนของการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ (เพื่อตั้งรายการใหม่) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน ประเภทค่าครุภัณฑ์

#### ครุภัณฑ์สำนักงาน

รายการที่ ๑ โครงการจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็กพร้อมกระจก ในส่วนของสำนักปลัดเทศบาลของเทศบาลตำบลเจดีย์แม่ครัวประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ จำนวน ๑ ชุด ตั้งไว้ ๗,๕๐๐ บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็กพร้อมกระจก ในส่วนของสำนักปลัดเทศบาล ของเทศบาลตำบลเจดีย์แม่ครัวประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ จำนวน ๑ ชุด โดยเป็นโต๊ะทำงานเหล็ก หน้า PVC มุมมน ขอบ PVC กันกระแทก มีที่ปักเท้าและมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๕๓ x ๗๗ x ๗๕ เซนติเมตร พร้อมกระจก สำหรับใช้งานในส่วนของสำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลเจดีย์แม่ครัว ทั้งนี้ราคาครุภัณฑ์ดังกล่าวเป็นราคาที่ได้จากการสืบราคาในท้องถิ่น เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ของสำนักงบประมาณ และตามแนวทางหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒๔ ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๑๐ งานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๑๑ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัดเชียงใหม่ ด้านการพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐและการให้บริการประชาชนตามหลักธรรมาภิบาล)

ขอโอนเพิ่ม (เพื่อตั้งรายการใหม่) จำนวน ๗,๕๐๐ บาท (เจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน)

/ โดย...

โดยโอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงาน  
ทั่วไป งบบุคลากร ประเภทเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) รายการ  
เงินเดือนนายก/รองนายก ตั้งไว้ จำนวน ๗๒๕,๗๖๐ บาท  
คงเหลือ จำนวน ๓๔,๔๔๗.๗๖ บาท

โอนลด จำนวน ๗,๕๐๐ บาท (เจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน)

รายการที่ ๒ โครงการจัดซื้อเก้าอี้ผู้บริหาร ในส่วนของ  
สำนักปลัดเทศบาล ของเทศบาลตำบลเจดีย์แม่ครัว ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ จำนวน ๒ ตัว ตั้งไว้ ๑๐,๙๘๐ บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดซื้อเก้าอี้ผู้บริหาร ใน  
ส่วนของสำนักปลัดเทศบาล ของเทศบาลตำบลเจดีย์แม่ครัว  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ จำนวน ๒ ตัว โดยเป็นเก้าอี้  
ผู้บริหารสำหรับงานสำนักงานหุ้มหนังสีดำ ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า  
๖๘ เซนติเมตร ลึกไม่น้อยกว่า ๘๐ เซนติเมตร สูงไม่น้อยกว่า ๑๑๙  
เซนติเมตร สามารถปรับระดับสูง-ต่ำของเบาะนั่งได้ มีที่เท้าแขน  
และมีขาเก้าอี้ ๕ แฉก พร้อมล้อเลื่อน เพื่อให้ผู้บริหารงาน ได้ใช้นั่ง  
ทำงานในส่วนของสำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลเจดีย์แม่ครัว  
ทั้งนี้ราคาครุภัณฑ์ดังกล่าวเป็นราคาที่ได้จากการสืบราคาในท้องถิ่น  
เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์  
ของสำนักงบประมาณและตามแนวทางหนังสือกระทรวงมหาดไทย  
ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม  
๒๕๖๒๔ ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว  
๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ (ปรากฏในแผนงานบริหารงาน  
ทั่วไป ๐๐๑๑๐ งานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๑๑ สอดคล้องกับ  
ยุทธศาสตร์จังหวัดเชียงใหม่ ด้านการพัฒนาระบบบริหารจัดการ  
ภาครัฐและการให้บริการประชาชนตามหลักธรรมาภิบาล)

ขอโอนเพิ่ม (เพื่อตั้งรายการใหม่) จำนวน ๑๐,๙๘๐ บาท  
(หนึ่งหมื่นเก้าร้อยแปดสิบบาทถ้วน)

โดยพิจารณาโอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งาน  
บริหารงานทั่วไป งบบุคลากร ประเภทเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)  
รายการเงินเดือนนายก/รองนายก ตั้งไว้ จำนวน ๗๒๕,๗๖๐ บาท  
คงเหลือ จำนวน ๒๖,๙๔๗.๗๖ บาท (ยอดคงเหลือจากการโอน  
ลดรายการที่ ๑)

โอนลดจำนวน ๑๐,๙๘๐ บาท (หนึ่งหมื่นเก้าร้อยแปดสิบ  
บาทถ้วน)

รายการที่ ๓ โครงการจัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อนทึบของงานทะเบียน-  
ราษฎร สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลเจดีย์แม่ครัว ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ จำนวน ๓ ตู้ ตั้งไว้ ๙,๖๐๐ บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อนทึบ  
ของงานทะเบียนราษฎร สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลเจดีย์แม่ครัว  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ จำนวน ๓ ตู้ โดยเป็นตู้เหล็กบาน  
เลื่อนทึบ ๒ ประตู ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๑๘ x ๔๐ x ๘๗ เซนติเมตร

/ ภายใน ...



ภายในมีแผ่นชั้นปรับระดับ ๒ แผ่น และมีกัญแจล็คคู้ เพื่อใช้สำหรับการจัดเก็บเอกสารของงานทะเบียนราษฎร สำนักปลัดเทศบาล ทั้งนี้ ราคาครุภัณฑ์ดังกล่าวเป็นราคาที่ได้จากการสืบราคาในท้องถิ่น เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณและตามแนวทางหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒๔ ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๑๐ งานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๑๑ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัดเชียงใหม่ ด้านการพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐและการให้บริการประชาชนตามหลักธรรมาภิบาล)

ขอโอนเพิ่ม (เพื่อตั้งรายการใหม่) จำนวน ๙,๖๐๐ บาท (เก้าพันหกร้อยบาทถ้วน)

โดยพิจารณาโอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบบุคลากร ประเภทเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) รายการเงินเดือนนายก/รองนายก ตั้งไว้ จำนวน ๗๒๕,๗๖๐ บาท คงเหลือ จำนวน ๑๕,๙๖๗.๗๖ บาท (ยอดคงเหลือจากการโอนลดรายการที่ ๒)

โอนลด จำนวน ๙,๖๐๐ บาท (เก้าพันหกร้อยบาทถ้วน)

#### ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

รายการที่ ๔ โครงการจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ชนิด Network แบบที่ ๑ (๒๘ หน้า/นาที) ในส่วนของงานธุรการ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลเจดีย์แม่ครัว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ จำนวน ๑ เครื่อง ตั้งไว้ ๘,๙๐๐ บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ชนิด Network แบบที่ ๑ (๒๘ หน้า/นาที) ในส่วนของงานธุรการ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลเจดีย์แม่ครัว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๘ หน้า ต่อนาที (ppm)
- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒๘ MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom

ทั้งนี้ ราคาและคุณลักษณะของครุภัณฑ์ดังกล่าว เป็นไปตามข้อ ๔๕ ของเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๒ (ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๒) ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๑๐ งานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๑๑ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัดเชียงใหม่ ด้านการพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐและการให้บริการประชาชนตามหลักธรรมาภิบาล)

ขอโอนเพิ่ม (เพื่อตั้งรายการใหม่) จำนวน ๘,๙๐๐ บาท (แปดพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

โดยพิจารณาโอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบบุคลากร ประเภทเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) รายการ เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๑,๕๕๕,๒๐๐ บาท คงเหลือ จำนวน ๓๐๙,๖๐๐ บาท

โอนลด จำนวน ๘,๙๐๐ บาท (แปดพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

นางสาวพิกุล ยะคำดุก

ผู้อำนวยการกองคลัง กล่าวชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติม ในส่วนของการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ (เพื่อตั้งรายการใหม่) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ประเภทค่าครุภัณฑ์

#### ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

รายการที่ ๑ เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๒ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒๒,๐๐๐ บาท ตั้งไว้ ๔๔,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๒.๘ GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพโดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่งหรือดีกว่า ดังนี้

๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB

/- มีหน่วย...

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑๒๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

ทั้งนี้ ราคาและคุณลักษณะของครุภัณฑ์ดังกล่าว เป็นไปตามข้อ ๘ ของเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๒ (ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๒) ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๑๐ งานบริหารงานคลัง ๐๐๑๑๓ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัดเชียงใหม่ ด้านการพัฒนา ระบบบริหารจัดการภาครัฐและการให้บริการประชาชนตามหลักธรรมาภิบาล)

ขอโอนเพิ่ม (เพื่อตั้งรายการใหม่) จำนวน ๔๔,๐๐๐ บาท (สี่หมื่นสี่พันบาทถ้วน)

โดยพิจารณาโอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

๑. งบดำเนินงาน ประเภทค่าสาธารณูปโภค รายการค่าไปรษณีย์ ตั้งไว้ ๙๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ จำนวน ๓๔,๐๑๔ บาท

โอนลด จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)

๒. งบบุคลากร ประเภทเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รายการเงินเดือนพนักงาน ตั้งไว้ ๑,๙๐๗,๐๐๐ บาท คงเหลือ จำนวน ๕๖๗,๓๑๑ บาท

โอนลด จำนวน ๑๔,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

รวมโอนลด (รายการที่ ๑ และ ๒) จำนวน ๔๔,๐๐๐ บาท (สี่หมื่นสี่พันบาทถ้วน)

รายการที่ ๒ เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๑ (๒๘ หน้า/นาที) จำนวน ๒ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๘,๙๐๐ บาท ตั้งไว้ ๑๗,๘๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๘ หน้าต่อนาที (ppm)
- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒๘ MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้
- มีภาคใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom

ทั้งนี้ ราคาและคุณลักษณะของครุภัณฑ์ดังกล่าว เป็นไปตามข้อ ๔๕ ของเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๒ (ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๒) ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๑๐ งานบริหารงานคลัง ๐๐๑๑๓ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัดเชียงใหม่ ด้านการพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐและการให้บริการประชาชนตามหลักธรรมาภิบาล)

ขอโอนเพิ่ม (เพื่อตั้งรายการใหม่) จำนวน ๑๗,๘๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นเจ็ดพันแปดร้อยบาทถ้วน)

โดยโอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร ประเภทเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รายการเงินเดือนพนักงาน ตั้งไว้จำนวน ๑,๙๐๗,๐๐๐ บาท คงเหลือจำนวน ๕๕๓,๓๑๑ บาท (คงเหลือจากการโอนลดรายการที่ ๑)

โอนลดจำนวน ๑๗,๘๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นเจ็ดพันแปดร้อยบาทถ้วน)

#### ครุภัณฑ์สำนักงาน

รายการที่ ๓ รายการ โต๊ะทำงานเหล็กพร้อมกระจก จำนวน ๑ ชุด ตั้งไว้ ๗,๕๐๐ บาท

โดยเป็นโต๊ะทำงานเหล็ก หน้า PVC มุมมน ขอบ PVC กันกระแทก มีที่ปักเท้า และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๕๓ x ๗๗ x ๗๕ เซนติเมตร พร้อมกระจก

ทั้งนี้ ราคาของครุภัณฑ์ดังกล่าว เป็นราคาในท้องถิ่น เนื่องจากไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ (ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๑) ของสำนักงานงบประมาณ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๑๐ งานบริหารงานคลัง ๐๐๑๑๓ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัดเชียงใหม่ ด้านการพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐและการให้บริการประชาชนตามหลักธรรมาภิบาล)

ขอโอนเพิ่ม (เพื่อตั้งรายการใหม่) จำนวน ๗,๕๐๐ บาท (เจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน)

โดยโอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร ประเภทเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รายการเงินเดือนพนักงาน ตั้งไว้จำนวน ๑,๙๐๗,๐๐๐ บาท คงเหลือจำนวน ๕๓๕,๕๑๑ บาท (คงเหลือจากการโอนลดรายการที่ ๒)

โอนลด จำนวน ๗,๕๐๐ บาท (เจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน)

รายการที่ ๔ รายการตู้เหล็ก ๒ บาน จำนวน ๒ ชุด ราคาชุดละ ๕,๕๐๐ บาท ตั้งไว้ ๑๑,๐๐๐ บาท

โดยมีคุณลักษณะเป็นตู้เหล็ก ขนาด ๒ บาน (มอก.), มีมือจับ ชนิดปิด, มีชั้นปรับระดับ ๓ ชั้น และมีคุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม ทั้งนี้ ครุภัณฑ์ดังกล่าวปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ (ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๑) ของสำนักงบประมาณ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๑๐ งานบริหารงานคลัง ๐๐๑๑๓ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัดเชียงใหม่ ด้านการพัฒนาาระบบบริหารจัดการภาครัฐและการให้บริการประชาชนตามหลักธรรมาภิบาล)

ขอโอนเพิ่ม (เพื่อตั้งรายการใหม่) จำนวน ๑๑,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน)

โดยโอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร ประเภทเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รายการเงินเดือนพนักงาน ตั้งไว้จำนวน ๑,๙๐๗,๐๐๐ บาท คงเหลือจำนวน ๕๒๘,๐๑๑ บาท (คงเหลือจากการโอนลดรายการที่ ๓)

โอนลดจำนวน ๑๑,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน)

รายการที่ ๕ รายการเก้าอี้ทำงานสำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๒ ตัว ตั้งไว้ ๗,๐๐๐ บาท

โดยมีคุณลักษณะเป็นเก้าอี้หุ้มหนังสีดำ ขนาดความกว้างไม่น้อยกว่า ๖๔ เซนติเมตร ลึกไม่น้อยกว่า ๗๐ เซนติเมตร สูงไม่น้อยกว่า ๑๐๐ เซนติเมตร สามารถปรับระดับสูง-ต่ำของเบาะนั่งได้ มีเท้าแขน และขาเก้าอี้ ๕ แฉก พร้อมล้อเลื่อน ทั้งนี้ ราคาของครุภัณฑ์ดังกล่าวเป็นราคาในท้องถื่น เนื่องจากไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ (ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๑) ของสำนักงบประมาณ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๑๐ งานบริหารงานคลัง ๐๐๑๑๓ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัดเชียงใหม่ ด้านการพัฒนาาระบบบริหารจัดการภาครัฐและการให้บริการประชาชนตามหลักธรรมาภิบาล)

ขอโอนเพิ่ม (เพื่อตั้งรายการใหม่) จำนวน ๗,๐๐๐ บาท (เจ็ดพันบาทถ้วน)

โดยโอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร ประเภทเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รายการเงินเดือนพนักงาน ตั้งไว้จำนวน ๑,๙๐๗,๐๐๐ บาท คงเหลือจำนวน ๕๑๗,๐๑๑ บาท (คงเหลือจากการโอนลดรายการที่ ๔)

โอนลด จำนวน ๗,๐๐๐ บาท (เจ็ดพันบาทถ้วน)

นางสาวธันยนิชา สิทธิพงษ์เจริญ

ผู้อำนวยการการศึกษา ชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติม ในส่วนของกรโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ (เพื่อตั้งรายการใหม่) แผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา และงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุนประเภทค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

/ ครุภัณฑ์...

### ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

รายการที่ ๑ โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) เพื่อใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเจดีย์แม่ครัว จำนวน ๑ เครื่อง ตั้งไว้ ๑๗,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) เพื่อใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเจดีย์แม่ครัว จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๓.๑ GHz หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑๒๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

ทั้งนี้ ราคาและคุณลักษณะของครุภัณฑ์ดังกล่าว เป็นไปตาม ข้อ ๗ ของเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๒ (ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๒) ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (ปรากฏในแผนงานการศึกษา ๐๐๒๑๐ งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ๐๐๒๑๒ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัดเชียงใหม่ ด้านการพัฒนากระบวนการจัดการภาครัฐและการให้บริการประชาชนตามหลักธรรมาภิบาล)

ขอโอนเพิ่ม (เพื่อตั้งรายการใหม่) จำนวน ๑๗,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)

โดยโอนลด แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบบุคลากร ประเภทเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รายการเงินประจำตำแหน่ง ตั้งไว้จำนวน ๕๑,๒๐๐ บาท คงเหลือจำนวน ๕๑,๒๐๐ บาท

โอนลดจำนวน ๑๗,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)

รายการที่ ๒ โครงการจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้ง  
ถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) เพื่อใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก  
เทศบาลตำบลเจดีย์แม่ครัว จำนวน ๑ เครื่อง ตั้งไว้ ๔,๓๐๐ บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก  
พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) เพื่อใช้ในศูนย์พัฒนา  
เด็กเล็กเทศบาลตำบลเจดีย์แม่ครัว จำนวน ๑ เครื่อง โดยมี  
คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank  
Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อย  
กว่า ๒๐ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า  
๑๐ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวน  
ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๕๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom

ทั้งนี้ ราคาและคุณลักษณะของครุภัณฑ์ดังกล่าว เป็นไปตาม  
ข้อ ๔๒ ของเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์  
คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๒ (ประกาศ ณ วันที่ ๑๕  
มีนาคม ๒๕๖๒) ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม  
(ปรากฏในแผนงานการศึกษา ๐๐๒๑๐ งานระดับก่อนวัยเรียนและ  
ประถมศึกษา ๐๐๒๑๒ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัดเชียงใหม่  
ด้านการพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐและการให้บริการ  
ประชาชนตามหลักธรรมาภิบาล)

ขอโอนเพิ่ม (เพื่อตั้งรายการใหม่) จำนวน ๔,๓๐๐ บาท  
(สี่พันสามร้อยบาทถ้วน)

โดยโอนลด แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียน  
และประถมศึกษา งบบุคลากร ประเภทเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)  
รายการเงินประจำตำแหน่ง ตั้งไว้จำนวน ๕๑,๒๐๐ บาท คงเหลือ  
จำนวน ๓๔,๒๐๐ บาท (คงเหลือจากการโอนลดรายการที่ ๑)

โอนลด จำนวน ๔,๓๐๐ บาท (สี่พันสามร้อยบาทถ้วน)

รายการที่ ๓ โครงการจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้ง  
ถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) เพื่อใช้ในกองการศึกษา  
เทศบาลตำบลเจดีย์แม่ครัว จำนวน ๑ เครื่อง ตั้งไว้ ๔,๓๐๐ บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อม  
ติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) เพื่อใช้ในกองการศึกษา  
เทศบาลตำบลเจดีย์แม่ครัว จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน  
ดังนี้

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๐ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๕๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom

ทั้งนี้ ราคาและคุณลักษณะของครุภัณฑ์ดังกล่าว เป็นไปตาม ข้อ ๔๒ ของเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๒ (ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๒) ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (ปรากฏในแผนงานการศึกษา ๐๐๒๑๐ งานบริหารงานทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา ๐๐๒๑๑ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด เชียงใหม่ ด้านการพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐและการให้บริการประชาชนตามหลักธรรมาภิบาล)

ขอโอนเพิ่ม (เพื่อตั้งรายการใหม่) จำนวน ๔,๓๐๐ บาท (สี่พันสามร้อยบาทถ้วน)

โดยโอนลด แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา งบบุคลากร ประเภทเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รายการเงินประจำตำแหน่ง ตั้งไว้จำนวน ๕๑,๒๐๐ บาท คงเหลือจำนวน ๒๙,๙๐๐ บาท (คงเหลือจากการโอนลดรายการที่ ๒)

โอนลด จำนวน ๔,๓๐๐ บาท (สี่พันสามร้อยบาทถ้วน)

#### ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

รายการที่ ๔ โครงการปรับปรุง/ต่อเติมอาคารเรียนโรงเรียนอนุบาลตำบลเจดีย์แม่ครัว งบประมาณ ๓๐๗,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ ตามแบบแสดงรายการปริมาณงานและราคา ตามที่กองช่างเทศบาลตำบลเจดีย์แม่ครัวกำหนด (ปรากฏในแผนงานการศึกษา ๐๐๒๑๐ งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ๐๐๒๑๒ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัดเชียงใหม่ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเพื่อรองรับการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม) ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้า ๙๓ ข้อ ๑๒๙

ขอโอนเพิ่ม (เพื่อตั้งรายการใหม่) จำนวน ๓๐๗,๐๐๐ บาท (สามแสนเจ็ดพันบาทถ้วน)



โดยโอนลด

แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

๑. งบลงทุน ประเภทค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รายการค่าบำรุงรักษาและสิ่งก่อสร้าง ตั้งไว้จำนวน ๒๕๐,๐๐๐ บาท คงเหลือจำนวน ๑๘๗,๐๑๐ บาท

โอนลด จำนวน ๑๘๗,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนแปดหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น

๒. งบดำเนินการ ประเภทค่าใช้จ่าย (รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ ) รายการโครงการส่งเสริม อนุรักษ์ ฟื้นฟู สืบสานศิลปวัฒนธรรม จาริต ประเพณีปีใหม่เมือง ตั้งไว้จำนวน ๘๐,๐๐๐ บาท คงเหลือจำนวน ๘๐,๐๐๐ บาท

โอนลด จำนวน ๘๐,๐๐๐ บาท (แปดหมื่นบาทถ้วน)

๓. งบดำเนินการ ประเภทค่าใช้จ่าย (รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ ) รายการโครงการส่งเสริมสนับสนุนการแข่งขันกีฬาของเยาวชนและประชาชน ตั้งไว้จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท คงเหลือจำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

โอนลด จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท (สี่หมื่นบาทถ้วน)

รวมโอนลด (รายการที่ ๑, ๒ และ ๓) จำนวน ๓๐๗,๐๐๐ บาท (สามแสนเจ็ดพันบาทถ้วน)

นางอรุณี สายหมอก

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติม ในส่วนของการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ (เพื่อดำเนินการใหม่) แผนงานสาธารณสุข งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุน ประเภทค่าครุภัณฑ์

#### ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

รายการที่ ๑ รายการเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผลแบบที่ ๒ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๓.๒ GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๔๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

ทั้งนี้ ราคาและคุณลักษณะของครุภัณฑ์ดังกล่าว เป็นไปตาม ข้อ ๙ ของเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๒ (ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๒) ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข ๐๐๒๒๐ งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข ๐๐๒๒๑ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัดเชียงใหม่ ด้านการพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐและการให้บริการประชาชนตามหลักธรรมาภิบาล)

ขอโอนเพิ่ม (เพื่อตั้งรายการใหม่) จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)

โดยโอนลด แผนงานสาธารณสุข งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบดำเนินงาน ประเภทค่าวัสดุ รายการวัสดุงานบ้านงานครัว ตั้งไว้จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ จำนวน ๑๐๒,๐๐๐ บาท

โอนลด จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)

รายการที่ ๒ รายการเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๒ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๘,๐๐๐ บาท ตั้งไว้ ๑๖,๐๐๐ บาท

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier, Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๗ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘ ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๖๐๐ dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทาสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom

ทั้งนี้ ราคาและคุณลักษณะของครุภัณฑ์ดังกล่าว เป็นไปตามข้อ ๕๐ ของเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๒ (ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๒) ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข ๐๐๒๒๐ งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข ๐๐๒๒๑ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัดเชียงใหม่ ด้านการพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐและการให้บริการประชาชนตามหลักธรรมาภิบาล)

ขอโอนเพิ่ม (เพื่อตั้งรายการใหม่) จำนวน ๑๖,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นหกพันบาทถ้วน)

โดยโอนลด แผนงานสาธารณสุข งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบดำเนินงาน ประเภทค่าวัสดุ รายการวัสดุงานบ้านงานครัว ตั้งไว้จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ จำนวน ๗๒,๐๐๐ บาท (คงเหลือจากการโอนลดรายการที่ ๑)

โอนลด จำนวน ๑๖,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นหกพันบาทถ้วน)

รายการที่ ๓ รายการเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๔ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒,๕๐๐ บาท ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีกำลังไฟฟ้านอกไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๘๘๐ Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที

ทั้งนี้ ราคาและคุณลักษณะของครุภัณฑ์ดังกล่าว เป็นไปตาม ข้อ ๖๑ ของเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๒ (ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๒) ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข ๐๐๒๒๐ งานบริหารงานทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข ๐๐๒๒๑ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัดเชียงใหม่ ด้านการพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐและการให้บริการประชาชนตามหลักธรรมาภิบาล)

ขอโอนเพิ่ม (เพื่อตั้งรายการใหม่) จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

โดยโอนลด แผนงานสาธารณสุข งานบริหารงานทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข งบดำเนินงาน ประเภทค่าวัสดุ รายการวัสดุงานบ้านงานครัว ตั้งไว้ จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ จำนวน ๕๖,๐๐๐ บาท (คงเหลือจากการโอนลดรายการที่ ๒)

โอนลด จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

#### ครุภัณฑ์สำนักงาน

รายการที่ ๔ รายการเก้าอี้ทำงานพนักงานพืงสูง จำนวน ๑ ตัว ตั้งไว้ ๕,๔๙๐ บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- เป็นเก้าอี้หุ้มหนังสีดำ
- สามารถปรับระดับสูง-ต่ำของเบาะนั่งได้ มีเท้าแขนและขาเก้าอี้ ๕ แฉก พร้อมล้อเลื่อน
- ขนาดไม่น้อยกว่า ๖๗ x ๗๐ x ๑๑๕-๑๒๕ ซม.

ทั้งนี้ ราคาของครุภัณฑ์ดังกล่าว เป็นราคาในท้องถิ่น เนื่องจากไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ (ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๑) ของสำนักงานงบประมาณ (ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข ๐๐๒๒๐ งานบริหารงานทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข ๐๐๒๒๑ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัดเชียงใหม่ ด้านการพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐและการให้บริการประชาชนตามหลักธรรมาภิบาล)

ขอโอนเพิ่ม (เพื่อตั้งรายการใหม่) จำนวน ๕,๔๙๐ บาท (ห้าพันสี่ร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)

โดยโอนลด แผนงานสาธารณสุข งานบริหารงานทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข งบดำเนินงาน ประเภทค่าวัสดุ รายการวัสดุงานบ้านงานครัว ตั้งไว้จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท คงเหลือจำนวน ๕๖,๐๐๐ บาท (คงเหลือจากการโอนลดรายการที่ ๓)

โอนลดจำนวน ๕,๔๙๐ บาท (ห้าพันสี่ร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)

รายการที่ ๕ รายการเก้าอี้ทำงานพนักงานพืงสูง จำนวน ๒ ตัว ตั้งไว้ ๗,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- เป็นเก้าอี้หุ้มหนังสีดำ
- สามารถปรับระดับสูง-ต่ำของเบาะนั่งได้ มีเท้าแขนและขาเก้าอี้ ๕ แฉก พร้อมล้อเลื่อน
- ขนาดไม่น้อยกว่า ๖๖ x ๗๐ x ๑๑๖ ซม.

ทั้งนี้ ราคาของครุภัณฑ์ดังกล่าว เป็นราคาในท้องถิ่น เนื่องจากไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ (ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๑) ของสำนักงบประมาณ (ปรากฏในแผนงาน สาธารณสุข ๐๐๒๒๐ งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข ๐๐๒๒๑ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัดเชียงใหม่ ด้านการพัฒนาาระบบบริหารจัดการภาครัฐและการให้บริการประชาชนตาม หลักธรรมาภิบาล)

ขอโอนเพิ่ม (เพื่อตั้งรายการใหม่) จำนวน ๗,๐๐๐ บาท (เจ็ดพันบาทถ้วน)

โดยโอนลด แผนงานสาธารณสุข งานบริหารงานทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข งบดำเนินงาน ประเภทค่าวัสดุ รายการวัสดุ งานบ้านงานครัว ตั้งไว้จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท คงเหลือจำนวน ๔๐,๕๑๐ บาท (คงเหลือจากการโอนลดรายการที่ ๔)

โอนลด จำนวน ๗,๐๐๐ บาท (เจ็ดพันบาทถ้วน)

นายเทิดศักดิ์ วังหลัง

ผู้อำนวยการกองช่าง ชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติม ในส่วนของการโอน งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ (เพื่อตั้ง รายการใหม่) แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและชุมชน งบลงทุน ประเภทค่าครุภัณฑ์

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

รายการที่ ๑ รายการเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๓.๒ GHz และมี เทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถใน การประมวลผลสูง จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพโดยมีคุณลักษณะอย่างใด อย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มี หน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วย ประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้ หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการ ใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาด ไม่น้อยกว่า ๘ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๔๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

สำหรับใช้ในงานระบบการขออนุญาตก่อสร้าง ดัดแปลง เคลื่อนย้ายอาคารและการขอใบรับรองการก่อสร้างอิเล็กทรอนิกส์ และ บริการประชาชนของกองช่าง เทศบาลตำบลเจดีย์แม่ครัว ทั้งนี้ ราคา และคุณลักษณะของครุภัณฑ์ดังกล่าว เป็นไปตามข้อ ๙ ของเกณฑ์ ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๒ (ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๒) ของกระทรวง ดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน ๐๐๒๔๐ งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน ๐๐๒๔๑ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัดเชียงใหม่ ด้านการพัฒนากระบวนการ จัดการภาครัฐและการให้บริการประชาชนตามหลักธรรมาภิบาล)

ขอโอนเพิ่ม (เพื่อตั้งรายการใหม่) จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)

โดยโอนลด แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารงานทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบดำเนินงาน ประเภทค่าวัสดุ รายการ วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ตั้งไว้จำนวน ๗๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ จำนวน ๔๘,๓๐๗.๒๐ บาท

โอนลด จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)

รายการที่ ๒ รายการเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A๓ จำนวน ๑ เครื่อง ตั้งไว้ ๖,๓๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- ใช้เทคโนโลยีแบบพ่นหมึก (Inkjet)
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๑๐.๒ ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๗ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๑ ภาพต่อนาที (ipm)
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๓, A๔, Letter, Legal และ Custom

/ สำหรับ...

สำหรับใช้ในงานระบบการขออนุญาตก่อสร้าง ดัดแปลง เคลื่อนย้ายอาคารและการขอใบรับรองการก่อสร้างอิเล็กทรอนิกส์ และ บริการประชาชนของกองช่าง เทศบาลตำบลเจดีย์แม่ครัว ทั้งนี้ ราคา และคุณลักษณะของครุภัณฑ์ดังกล่าว เป็นไปตามข้อ ๔๓ ของเกณฑ์ ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๒ (ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๒) ของกระทรวง ดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน ๐๐๒๔๐ งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน ๐๐๒๔๑ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัดเชียงใหม่ ด้านการพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐและการให้บริการประชาชนตามหลักธรรมาภิบาล)

ขอโอนเพิ่ม (เพื่อตั้งรายการใหม่) จำนวน ๖,๓๐๐ บาท (หกพันสามร้อยบาทถ้วน)

โดยโอนลด แผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าและถนน งบดำเนินงาน ประเภทค่าตอบแทน รายการค่าเช่าบ้าน ตั้งไว้ จำนวน ๗๒,๐๐๐ บาท คงเหลือจำนวน ๔๒,๐๐๐ บาท

โอนลด จำนวน ๖,๓๐๐ บาท (หกพันสามร้อยบาทถ้วน)

รายการที่ ๓ รายการเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง ตั้งไว้ ๘,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier , Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๗ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘ ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๖๐๐ dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งาน ผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom

/ สำหรับ...

สำหรับใช้ในงานระบบการขออนุญาตก่อสร้าง ดัดแปลง เคลื่อนย้ายอาคารและการขอใบรับรองการก่อสร้างอิเล็กทรอนิกส์ และ บริการประชาชนของกองช่าง เทศบาลตำบลเจดีย์แม่ครัว ทั้งนี้ ราคา และคุณลักษณะของครุภัณฑ์ดังกล่าว เป็นไปตามข้อ ๕๐ ของเกณฑ์ ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๒ (ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๒) ของกระทรวง ดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน ๐๐๒๔๐ งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน ๐๐๒๔๑ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัดเชียงใหม่ ด้านการพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐและการให้บริการประชาชนตามหลักธรรมาภิบาล)

ขอโอนเพิ่ม (เพื่อตั้งรายการใหม่) จำนวน ๘,๐๐๐ บาท (แปดพันบาทถ้วน)

โดยโอนลด แผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าและถนน งบดำเนินงาน ประเภทค่าตอบแทน รายการค่าเช่าบ้าน ตั้งไว้ จำนวน ๗๒,๐๐๐ บาท คงเหลือจำนวน ๓๕,๗๐๐ บาท (คงเหลือ จากการโอนลดรายการที่ ๒)

โอนลด จำนวน ๘,๐๐๐ บาท (แปดพันบาทถ้วน)

รายการที่ ๔ รายการเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๑ kVA จำนวน ๑ เครื่อง ตั้งไว้ ๕,๘๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีกำลังไฟฟ้านอกไม่น้อยกว่า ๑ kVA (๖๐๐ Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที

สำหรับใช้ในงานระบบการขออนุญาตก่อสร้าง ดัดแปลง เคลื่อนย้ายอาคารและการขอใบรับรองการก่อสร้างอิเล็กทรอนิกส์ และบริการประชาชนของกองช่าง เทศบาลตำบลเจดีย์แม่ครัว ทั้งนี้ ราคาและคุณลักษณะของครุภัณฑ์ดังกล่าว เป็นไปตามข้อ ๖๒ ของ เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๒ (ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๒) ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (ปรากฏในแผนงาน เคหะและชุมชน ๐๐๒๔๐ งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและ ชุมชน ๐๐๒๔๑ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัดเชียงใหม่ ด้านการ พัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐและการให้บริการประชาชนตาม หลักธรรมาภิบาล)

ขอโอนเพิ่ม (เพื่อตั้งรายการใหม่) จำนวน ๕,๘๐๐ บาท (ห้าพันแปดร้อยบาทถ้วน)

โดยโอนลด แผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าและถนน งบดำเนินงาน ประเภทค่าตอบแทน รายการค่าเช่าบ้าน ตั้งไว้ จำนวน ๗๒,๐๐๐ บาท คงเหลือจำนวน ๒๗,๗๐๐ บาท (คงเหลือ จากการโอนลดรายการที่ ๓)

โอนลด จำนวน ๕,๘๐๐ บาท (ห้าพันแปดร้อยบาทถ้วน)



ครุภัณฑ์สำนักงาน

รายการที่ ๕ รายการเก้าอี้ทำงานสำหรับงานสำนักงาน ของกองช่าง เทศบาลตำบลเจดีย์แม่ครัว จำนวน ๑ ตัว ตั้งไว้ ๓,๕๐๐ บาท

- โดยมีคุณลักษณะเป็นเก้าอี้ทำงานสำหรับงานสำนักงาน หุ้มหนังสีดำ ขนาดความกว้างไม่น้อยกว่า ๖๔ เซนติเมตร ลึกไม่น้อยกว่า ๗๐ เซนติเมตร สูงไม่น้อยกว่า ๑๐๐ เซนติเมตร สามารถปรับระดับสูง-ต่ำ ของเบาะนั่งได้ มีที่เท้าแขนและขาเก้าอี้ ๕ แฉก พร้อมล้อเลื่อน สำหรับใช้ในงานในส่วนกองช่าง เทศบาลตำบลเจดีย์แม่ครัว ทั้งนี้ ราคาของครุภัณฑ์ดังกล่าว เป็นราคาในท้องถิ่น เนื่องจากไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ของสำนักงบประมาณ (ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน ๐๐๒๔๐ งานบริหารงานทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและชุมชน ๐๐๒๔๑ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด เชียงใหม่ ด้านการพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐและการ ให้บริการประชาชนตามหลักธรรมาภิบาล)

ขอโอนเพิ่ม (เพื่อตั้งรายการใหม่) จำนวน ๓,๕๐๐ บาท (สามพันห้าร้อยบาทถ้วน)

โดยโอนลด แผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าและถนน งบดำเนินงาน ประเภทค่าตอบแทน รายการค่าเช่าบ้าน ตั้งไว้ จำนวน ๗๒,๐๐๐ บาท คงเหลือจำนวน ๒๑,๙๐๐ บาท (คงเหลือ จากการโอนลดรายการที่ ๔)

โอนลด จำนวน ๓,๕๐๐ บาท (สามพันห้าร้อยบาทถ้วน)

นายนิพล นามวงศ์

ประธานสภาฯ กล่าว ตามที่ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่ นายกเทศมนตรี ได้เสนอและชี้แจงรายละเอียดของการเสนอขอ อนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ เพื่อตั้งรายการใหม่ งบลงทุน ประเภทค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง ไปแล้วนั้น ในการพิจารณาลงมติ กระผมขอให้สมาชิก สภาฯ ได้พิจารณาลงมติ โดยเรียงลำดับที่ละรายการ ตามที่ได้มี การเสนอ ดังนี้

ในส่วนของสำนักปลัดเทศบาล

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน ประเภท ค่าครุภัณฑ์

ครุภัณฑ์สำนักงาน

รายการที่ ๑ โครงการจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็กพร้อมกระจก ในส่วน ของสำนักปลัดเทศบาลของเทศบาลตำบลเจดีย์แม่ครัวประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ จำนวน ๑ ชุด จำนวน ๗,๕๐๐ บาท ตามรายละเอียดที่เทศบาลฯ ได้มีการเสนอและชี้แจงไปแล้ว

สมาชิกสภาฯ มีท่านใดจะอภิปรายหรือมีข้อเสนอแนะใน เรื่องดังกล่าวหรือไม่ หากมีขอเชิญ

นางประภาพร มหาวัน

สมาชิกสภา ขอบิปรายและสอบถามเพิ่มเติมโดยรวม ตามที่เทศบาลฯ ได้มีการเสนอขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ เพื่อตั้งรายการใหม่ งบลงทุน ประเภทค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวนหลายรายการ เป็นเงินหลายแสนบาท จะเห็นว่าเป็นการใช้งบประมาณเฉพาะในส่วนของเทศบาลฯ เท่านั้น มีความเห็นว่างบประมาณจำนวนนี้ เรานำไปลงในส่วนของชุมชน เพื่อการพัฒนาชุมชนน่าจะดีกว่า ครุภัณฑ์เดิมที่หน่วยงานต่างๆ ในเทศบาลฯ ใช้งานมาแล้ว ได้มีการจำหน่ายถ่ายโอนไปแล้วหรือไม่อย่างไรหรือนำเอาไปไว้ที่ใด

นายดวงเด่น ศรีบุรี

ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรี กล่าวการเสนอขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ เพื่อตั้งรายการใหม่ งบลงทุน ประเภทค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ในครั้งนี้ รวม ๕ หน่วยงาน งบประมาณทั้งสิ้น ๕๗๘,๙๗๐ บาท เป็นไปตามที่สำนักปลัดฯ และกองแต่ละกอง ได้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นที่ต้องจัดซื้อ และงบประมาณรายจ่ายที่นำมาโอน เป็นงบประมาณที่เหลือจากการบริหารงาน ของปีงบประมาณ ๒๕๖๒ สำหรับครุภัณฑ์เดิมที่ใช้งานแล้วชำรุดและได้มีการนำไปไว้ที่ใด อย่างไรนั้น กระผมขอมอบหมายให้ผู้อำนวยการกองคลัง ได้ชี้แจงเพิ่มเติมต่อที่ประชุมสภา

นางสาวพิกุล ยะคำดุก

ผู้อำนวยการกองคลัง กล่าวชี้แจงเพิ่มเติม ครุภัณฑ์เดิมที่ใช้งานนั้น ได้เสื่อมสภาพและเกิดการชำรุด และมีความจำเป็นในการจัดซื้อเพื่อแทนของเดิม เหมือนกันทั้งสำนักปลัดฯ และกองทุกกอง และในส่วนของครุภัณฑ์ที่เสื่อมสภาพและชำรุดแล้วนั้น ได้มีการดำเนินการขายทอดตลาดและจำหน่ายตามระเบียบของทางราชการ

นายเทิดศักดิ์ วังหลัง

ผู้อำนวยการกองช่าง กล่าวชี้แจงเพิ่มเติมในส่วนของการจัดซื้อครุภัณฑ์ เพื่อใช้งานของกองช่าง เป็นการจัดซื้อตามแนวทางของหนังสือสั่งการ ที่หน่วยงานจะต้องออกใบอนุญาตก่อสร้างทางระบบอินเล็กทรอนิกส์ โดยจัดซื้อเพื่อรองรับระบบดังกล่าวต่อไป

นางผ่องพรรณ แสงคำ

สมาชิกสภาฯ อภิปราย โดยสอบถามกรณีรายการจัดซื้อเก้าอี้ ทำไมราคาเก้าอี้แต่ละหน่วยงานถึงมีราคาที่ไม่เหมือนกัน ทั้งที่เป็นเก้าอี้สำหรับใช้ในการทำงานภายในสำนักงานเช่นเดียวกัน

นายชุมพล ตระกูลวงศ์

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล กล่าว ราคาของเก้าอี้ ได้มีการสืบราคาคุณลักษณะและราคาของครุภัณฑ์จึงแตกต่างกัน ในส่วนของสำนักปลัดเทศบาล มีการสืบราคา จำนวน ๓ ร้าน

นางอรุณี สายหมอก

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม กล่าว ราคาเก้าอี้แยกได้เป็น ๒ ราคา คือ ราคาในส่วนของเก้าอี้สำหรับผู้บริหาร และราคาในส่วนของเก้าอี้สำหรับพนักงานผู้ปฏิบัติ สำหรับกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เก้าอี้เดิมที่ใช้งานอยู่ เป็นเก้าอี้ที่มีมาตั้งแต่ปี ๒๕๔๙ และเกิดการชำรุด ขาเก้าอี้หัก ไม่สามารถซ่อมแซมได้ หากซ่อมจะทำให้การใช้จ่ายงบประมาณไม่คุ้มค่า โดยที่ผ่านมามีการจำหน่าย ซึ่งรายละเอียดต่าง ๆ อยู่ที่กองคลัง เป็นไปตามขั้นตอนการจำหน่ายครุภัณฑ์ตามระเบียบงานพัสดุ

และในการจัดซื้อเก้าอี้ในครั้งนี กองสาธารณสุขฯ ได้มีการสืบราคาจากท้องตลาด และเสนอขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ เพื่อตั้งรายการใหม่ ต่อสภาเทศบาลฯ

นายนิพล นามวงศ์

ประธานสภาฯ กล่าว กระผมขอให้สมาชิกสภาฯทุกท่านได้อภิปรายและพิจารณาโดยเรียงตามลำดับแต่ละรายการ เริ่มจากการเสนอขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อตั้งรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน ประเภทค่าครุภัณฑ์ (ครุภัณฑ์สำนักงาน) รายการที่ ๑ โครงการจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็กพร้อมกระจก ในส่วนของสำนักปลัดเทศบาล ของเทศบาลตำบลเจดีย์แม่ครัวประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ จำนวน ๑ ชุด ตั้งไว้ ๗,๕๐๐ บาท ตามรายละเอียดที่เทศบาลฯ ได้มีการเสนอและชี้แจงไปแล้ว มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะอภิปรายอีกหรือไม่

ที่ประชุม

สภาเทศบาลฯ ไม่มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะอภิปรายหรือมีข้อเสนอแนะในเรื่องดังกล่าวอีก

นายนิพล นามวงศ์

ประธานสภาฯ กล่าว หากไม่มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะอภิปรายหรือมีข้อเสนอแนะในเรื่องดังกล่าวแล้ว ขอให้สมาชิกสภาฯ ได้ลงมติในการเสนอขออนุมัติโอนงบประมาณ ในส่วนของสำนักปลัดเทศบาล รายการที่ ๑

ที่ประชุม

สภาเทศบาลฯ มีมติอนุมัติให้เทศบาลตำบลเจดีย์แม่ครัว โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อตั้งรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน ประเภทค่าครุภัณฑ์ (ครุภัณฑ์สำนักงาน) รายการที่ ๑ โครงการจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็กพร้อมกระจก ในส่วนของสำนักปลัดเทศบาลของเทศบาลตำบลเจดีย์แม่ครัวประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ จำนวน ๑ ชุด ตั้งไว้ ๗,๕๐๐ บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็กพร้อมกระจก ในส่วนของสำนักปลัดเทศบาล ของเทศบาลตำบลเจดีย์แม่ครัวประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ จำนวน ๑ ชุด โดยเป็นโต๊ะทำงานเหล็ก หน้า PVC มุมมน ขอบ PVC กันกระแทก มีที่พับเท้าและมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๕๓ x ๗๗ x ๗๕ เซนติเมตร พร้อมกระจก สำหรับใช้งานในส่วนของสำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลเจดีย์แม่ครัว ทั้งนี้ราคาครุภัณฑ์ดังกล่าวเป็นราคาที่ได้จากการสืบราคาในท้องถิ่น เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ของสำนักงานงบประมาณ และตามแนวทางหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๔๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒๔ ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๔๘๔ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๑๐ งานบริหารงานทั่วไป ๐๐๑๑๑ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัดเชียงใหม่ ด้านการพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐและการให้บริการประชาชนตามหลักธรรมาภิบาล)

/ โดย...

โดยให้ออนเพิ่ม (เพื่อตั้งรายการใหม่) จำนวน ๗,๕๐๐ บาท (เจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน) ตามที่เทศบาลฯ ได้มีการเสนอและชี้แจงไปแล้ว

อนุมัติด้วยคะแนนเสียง ๙ เสียง ไม่อนุมัติ - เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง ลากการประชุม ๑ ท่าน

นายนิพล นามวงศ์

ประธานสภาฯ กล่าว เทศบาลตำบลเจดีย์แม่ครัว ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อตั้งรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน ประเภทค่าครุภัณฑ์ (ครุภัณฑ์สำนักงาน)

รายการที่ ๒ โครงการจัดซื้อเก้าอี้ผู้บริหาร ในส่วนของสำนักปลัดเทศบาล ของเทศบาลตำบลเจดีย์แม่ครัว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ จำนวน ๒ ตัว ตั้งไว้ ๑๐,๙๘๐ บาท ตามรายละเอียดที่เทศบาลฯ ได้มีการเสนอและชี้แจงไปแล้ว

สมาชิกสภาฯ มีท่านใดจะอภิปรายหรือมีข้อเสนอแนะในเรื่องดังกล่าวหรือไม่ หากมีขอเชิญ

ที่ประชุม

สภาเทศบาลฯ ไม่มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะอภิปรายหรือมีข้อเสนอแนะในเรื่องดังกล่าว

นายนิพล นามวงศ์

ประธานสภาฯ กล่าว หากไม่มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะอภิปรายหรือมีข้อเสนอแนะในเรื่องดังกล่าวแล้ว ขอให้สมาชิกสภาฯ ได้ลงมติในลำดับต่อไป

ที่ประชุม

สภาเทศบาลฯ มีมติอนุมัติให้เทศบาลตำบลเจดีย์แม่ครัว โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อตั้งรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน ประเภทค่าครุภัณฑ์ (ครุภัณฑ์สำนักงาน)

รายการที่ ๒ โครงการจัดซื้อเก้าอี้ผู้บริหาร ในส่วนของสำนักปลัดเทศบาล ของเทศบาลตำบลเจดีย์แม่ครัว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ จำนวน ๒ ตัว ตั้งไว้ ๑๐,๙๘๐ บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดซื้อเก้าอี้ผู้บริหาร ในส่วนของสำนักปลัดเทศบาล ของเทศบาลตำบลเจดีย์แม่ครัว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ จำนวน ๒ ตัว โดยเป็นเก้าอี้ผู้บริหารสำหรับงานสำนักงานหุ้มหนังสีดำ ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๖๘ เซนติเมตร ลึกไม่น้อยกว่า ๘๐ เซนติเมตร สูงไม่น้อยกว่า ๑๑๙ เซนติเมตร สามารถปรับระดับสูง - ต่ำของเบาะนั่งได้ มีที่เท้าแขน และมีขาเก้าอี้ ๕ แฉก พร้อมล้อเลื่อน เพื่อให้ผู้บริหารงาน ได้ใช้นั่งทำงานในส่วนของสำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลเจดีย์แม่ครัว ทั้งนี้ราคาครุภัณฑ์ดังกล่าวเป็นราคาที่ได้จากการสืบราคาในท้องถิ่น เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณและตามแนวทางหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒๔ ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

/ (ปรากฏ...