การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลของเทศบาลตำบลเจดีย์แม่ครัว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖

เพื่อให้การดำเนินการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล และเป็นไปตามประกาศเทศบาลตำบลเจดีย์แม่ครัว เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖) ลงวันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๔ เทศบาลตำบลเจดีย์แม่ครัวที่ได้กำหนดไว้ จึงขอกำหนดแนวทางการดำเนินงาน เป้าประสงค์ กลยุทธ์ เพื่อเป็นกลไกในการพัฒนาตามนโยบาย ดังต่อไปนี้

๑. การวางแผนการบริหารอัตรากำลังให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับบทบาทและภารกิจขององค์กร

เป้าประสงค์

วางแผน สนับสนุนและส่งเสริมให้มีโครงสร้าง ระบบงาน และกรอบอัตรากำลัง และการบริหารอัตรากำลังให้เหมาะสมกับภารกิจขององค์กรและเพียงพอ มีความคล่องตัวต่อการขับเคลื่อนการดำเนินงานของทุกหน่วยงานในองค์กร

กลยุทธ์

๑.จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการกำหนดโครงสร้าง กรอบอัตรากำลัง ให้สอดคล้องกับภารกิจขององค์กร

๒.ทบทวน ปรับปรุงโครงสร้าง กรอบอัตรากำลัง ให้สอดคล้องกันภารกิจ

ตัวชี้วัด

๑. การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เป็นไปตามระเบียบ และหลักเกณฑ์ที่กำหนด และสอดคล้องกับกับภารกิจขององค์กร

๒. การสรรหา คัดเลือก การบรรจุและแต่งตั้ง การเลื่อนขั้น การเลื่อนตำแหน่ง การโอนย้าย กิจกรรมด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลอื่นๆ มีความถูกต้องและมีความโปร่งใส

เป้าประสงค์

การสรรหาบุคลากรเป็นสิ่งที่องค์กรต้องให้ความสำคัญ เพื่อให้ได้ผู้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะที่จำเป็น คุณลักษณะที่เหมาะสมกับงาน การสรรหาจะต้องเป็นไปตามประกาศหลักเกณฑ์และแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ของเทศบาล และมีการสรรหาที่เป็นไปด้วยความโปร่งใส

กลยุทธ์

๑.การดำเนินการสรรหาบุคคลเพื่อมาปฏิบัติงานจะต้องดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบและหลักเกณฑ์อย่างถูกต้อง

๒.การดำเนินการสรรหาบุคคลต้องดำเนินการด้วยความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้

๓.การสรรหาบุคคลต้องเป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

ตัวชี้วัด

๑.การสรรหาบุคคลเพื่อมาปฏิบัติงานเป็นไปตามระเบียบ และหลักเกณฑ์ที่กำหนด

๒.ตำแหน่งที่สรรหา เป็นตำแหน่งที่มีกรอบอัตรากำลังอยู่ในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

/๓.ส่งเสริม...

๓. ส่งเสริมให้มีระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานที่เน้นประสิทธิภาพ ประสิทธิผล

เป้าประสงค์

ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล พนักงานจ้าง โดยให้ผู้บังคับบัญชาตามสายงานทำหน้าที่ประเมิน โดยดำเนินการประเมินตามแนวทางที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงใหม่กำหนด เพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล สะท้อนผลสัมฤทธิ์ของงาน

กลยุทธ์

๑.กำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานในแต่ละปีงบประมาณ ปีละ ๒ ครั้ง ดังนี้

- ครั้งที่หนึ่งครึ่งปีแรก (๑ ตุลาคม ..... ถึง ๓๑ มีนาคม .....)
- ครั้งที่สองครึ่งปีหลัง (๑ เมษายน ..... ถึง ๓๐ กันยายน .....)

๒.ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล และพนักงานจ้างในสังกัดเทศบาล ประจำปีงบประมาณ

๓.การประเมินผลการปฏิบัติงาน ให้ดำเนินการประเมินตามแนวทางที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงใหม่กำหนด

ตัวชี้วัด

๑.มีการประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี ของพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล และพนักงานจ้าง

๒.มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล และพนักงานจ้างเป็นไปตามระเบียบ หลักเกณฑ์ที่กำหนด

๔. ส่งเสริมให้มีการพัฒนาบุคลากร เพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ความชำนาญในการปฏิบัติงาน สร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ

เป้าประสงค์

เป็นการพัฒนาบุคลากร พัฒนาศักยภาพบุคลากรแต่ละระดับให้ได้รับการพัฒนาความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่งตามที่มาตรฐานตำแหน่งกำหนด เพื่อให้มีความพร้อมในการปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยจะต้องได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ ทักษะ ทัศนคติที่ดี มีศักยภาพในการปฏิบัติงานตามลักษณะงานที่รับผิดชอบ มีความก้าวหน้าในสายอาชีพ

กลยุทธ์

๑.จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์กร

๒.ส่งเสริมให้บุคลากรในองค์กรได้รับการพัฒนาความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง ตามที่มาตรฐานตำแหน่งกำหนด เช่น การเข้ารับการฝึกอบรม การเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านระบบสารสนเทศต่างๆ

ตัวชี้วัด

๑.มีการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรเป็นไปตามระเบียบ และหลักเกณฑ์ที่กำหนด

๒.มีการส่งเสริมให้บุคลการได้รับการพัฒนาความรู้ ทักษะ และสมรรถนะสำหรับตำแหน่งตามที่มาตรฐานตำแหน่งกำหนด

/๕.ส่งเสริม...

๕. ส่งเสริมให้บุคลากรได้รับสวัสดิการที่เป็นธรรม เหมาะสมตามที่ระเบียบกฎหมายกำหนด และส่งเสริมคุณภาพชีวิตและสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความเหมาะสม

เป้าประสงค์

เสริมสร้างความมั่นคง ขวัญกำลังใจ คุณภาพชีวิตที่ดี และความพึงพอใจให้ผู้ปฏิบัติงานเพื่อรักษาคนดี คนเก่งเอาไว้กับองค์กร โดยส่งเสริมความก้าวหน้า สร้างช่องทางการสื่อสาร ให้สิ่งจูงใจผลประโยชน์ตอบแทนพิเศษ จัดให้ได้รับสวัสดิการที่เหมาะสมตามที่ระเบียบกฎหมายกำหนด มีความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน สนับสนุนกิจกรรมเพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ

กลยุทธ์

๑.จัดสภาพแวดล้อมในการทำงาน ให้มีอาชีวอนามัย ความปลอดภัย
๒.ระบบสวัสดิการที่ได้รับให้เหมาะสมตามที่ระเบียบกฎหมายกำหนด
๓.จัดหาอุปกรณ์ สิ่งอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานให้เพียงพอ
๔.จัดให้มีช่องทางการสื่อสารระหว่างบุคคลภายในองค์กรในการรับรู้กิจกรรม ข่าวสารต่างๆ
๕.สนับสนุนกิจกรรมเพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ

ตัวชี้วัด

๑.มีการจัดสภาพแวดล้อมในการทำงานมีความปลอดภัย สะอาด เป็นสัดส่วน
๒.พนักงานได้รับสิทธิสวัสดิการเหมาะสมตามที่ระเบียบกฎหมายกำหนด
๓.มีการจัดหาอุปกรณ์ สิ่งอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานให้เพียงพอ
๔.มีช่องทางการสื่อสารระหว่างบุคคลภายในองค์กรในการรับรู้กิจกรรม ข่าวสารต่างๆ
๕.มีการกิจกรรมเพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ

๖. ส่งเสริมให้บุคลากรประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม และยึดหลักธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงาน

เป้าประสงค์

ส่งเสริมให้พนักงานเป็นคนดี มีคุณธรรม และปฏิบัติตามกฎระเบียบ โดยจัดให้มีหลักเกณฑ์เกี่ยวกับประมวลจริยธรรม จรรยาบรรณพนักงาน วินัยพนักงาน ตลอดจนมาตรการหรือกลไกต่างๆ ในการส่งเสริมให้ยึดถือปฏิบัติ

กลยุทธ์

๑.จัดทำข้อบังคับ ระเบียบ หลักเกณฑ์ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อกำหนดแนวทางให้พนักงานปฏิบัติ
๒.ปรับปรุงทบทวน ข้อบังคับ ระเบียบ หลักเกณฑ์ ให้สอดคล้องกับกฎหมาย

ตัวชี้วัด

๑.มีการจัดทำประกาศกำหนดนโยบายด้านคุณธรรมจริยธรรมของเทศบาล
๒.มีการจัดทำประกาศเรื่องเจตนารมณ์การป้องกนและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น

(นายสมเกียรติ พรมเสน)
นายกเทศมนตรีตำบลเจดีย์แม่ครัว