

สัญญาจ้างเหมาบริการ

สัญญาเลขที่ ๒๒/๒๕๖๒

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ สำนักงานเทศบาลตำบลเจดีย์แม่ครัว เลขที่ ๙๙ หมู่ที่ ๑ ตำบลแม่แฝกใหม่ อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ เมื่อวันที่ ๒๙ เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ระหว่าง เทศบาลตำบลเจดีย์แม่ครัว โดย นางสาวพิกุล ยะคำดุก ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง ปฏิบัติราชการแทนนายกเทศมนตรีตำบลเจดีย์แม่ครัว ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง” ฝ่ายหนึ่ง กับ นางสาวจุฑารัตน์ เรือนงาม บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ ๑๕๐๙๙๐๐๙๐๔๓๕๘ วันออกบัตร ๘ ธันวาคม ๒๕๕๗ บัตรหมดอายุ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๖ อยู่บ้านเลขที่ ๓๔/๒ หมู่ที่ ๓ ตำบลแม่แฝกใหม่ อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ ปรากฏตามสำเนาเอกสารแนบท้ายสัญญานี้ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้จะเรียกว่า “ผู้รับจ้าง” อีกฝ่ายหนึ่ง

ทั้งสองฝ่ายได้ตกลงกันดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างเหมา และผู้รับจ้างซึ่งรับรองว่าตนเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ใน ผนวก ๑ ตกลงรับจ้างเหมาบริการทำงาน ด้านการบันทึกและจัดเก็บข้อมูลบนระบบปฏิบัติการคอมพิวเตอร์และระบบสารสนเทศต่าง ๆ ตามที่ระบุในผนวก ๒ มีกำหนดระยะเวลาจ้างเหมา ๒ เดือน (สอง) เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๒

ข้อ ๒. ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายค่าจ้างเหมาทำงานบริการดังกล่าวในสัญญาข้อ ๑ ให้แก่ผู้รับจ้างเป็นรายเดือน เป็นเงินเดือนละ ๘,๐๐๐.๐๐ บาท (แปดพันบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมค่าภาษีอากรใด ๆ (ถ้ามี) และค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้แล้ว โดยจะจ่ายให้ภายใน ๕ (ห้า) วันทำการของเดือนถัดไป เมื่อผู้รับจ้างได้ทำงานบริการในหน้าที่มีผลสำเร็จของงานครบถ้วนสมบูรณ์ในเดือนนั้น ๆ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับมอบงานจ้างเรียบร้อยแล้ว

หากเดือนแรกและเดือนสุดท้ายมีการปฏิบัติงานไม่เต็มเดือนปฏิทิน ให้คิดค่าจ้างเหมาเป็นรายวันเฉพาะวันที่ปฏิบัติงาน

ข้อ ๓. นอกจากที่ได้ระบุไว้ในสัญญานี้แล้ว คู่สัญญาดังกล่าวให้รายละเอียดและเงื่อนไขเกี่ยวกับการจ้าง เป็นไปตามผนวก ๓

ข้อ ๔. เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

ผนวก ๑ คุณสมบัติของผู้รับจ้าง	จำนวน ๑ (หนึ่ง) หน้า
ผนวก ๒ ลักษณะของงานที่จ้างเหมาบริการ	จำนวน ๑ (หนึ่ง) หน้า
ผนวก ๓ รายละเอียดและเงื่อนไขเกี่ยวกับการจ้าง	จำนวน ๑ (หนึ่ง) หน้า

ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง

(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง
(นางสาวพิกุล ยะคำดุก)

(ลงชื่อ).....ผู้รับจ้าง
(นางสาวจุฑารัตน์ เรือนงาม)

ข้อ ๕. ผู้รับจ้างต้องมาปฏิบัติงานตามสัญญา ที่ตนเอง โดยต้องมาขึ้นทะเบียนว่าจ้างในวันขึ้นทะเบียนและเวลากลับเมื่อทำงานจ้างในวันนั้น ๆ เว้นแต่ผู้รับจ้างตนเองทุกครั้ง

ข้อ ๖. หากในวันใดผู้รับจ้างไม่มาทำงานที่จ้างตามสัญญา ผู้ว่าจ้างมีสิทธิหักค่าจ้างเหมารายเดือนของเดือนนั้น ๆ เป็นรายวัน ตามจำนวนวันที่ขาดงาน และหากในเดือนใดมีการขาดงานติดต่อกันเกินกว่า ๓ (สาม) วัน โดยไม่มีเหตุอันสมควร ให้ถือว่าผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญา หรือหากในระหว่างระยะเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญามีการขาดงานรวมกันเกินกว่า ๕ (ห้า) วัน/เดือน โดยไม่มีเหตุอันสมควร ให้ถือว่าผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญา

นอกจากผู้ว่าจ้างมีสิทธิหักค่าจ้างตามความในวรรคหนึ่งแล้ว ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่มาทำงานที่จ้างตามสัญญาโดยไม่แจ้งลา และการที่ไม่แจ้งลานั้นไม่มีเหตุผลอันสมควร ผู้ว่าจ้างมีสิทธิเรียกให้ผู้รับจ้างชำระค่าปรับวันละ ๑๐๐ (หนึ่งร้อย) บาท นับแต่วันที่ผู้รับจ้างไม่มาทำงานที่จ้างจนถึงวันที่ผู้รับจ้างมาทำงานที่จ้างตามสัญญา

การใช้สิทธิตามความในวรรคหนึ่งและสองของผู้ว่าจ้าง ย่อมไม่กระทบถึงสิทธิในการบอกเลิกสัญญาของผู้ว่าจ้าง

ข้อ ๗. ผู้รับจ้างต้องให้ความเคารพข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้าง รวมทั้งปฏิบัติต่อผู้มาติดต่อราชการกับผู้ว่าจ้างด้วยความสุภาพเรียบร้อย หากมีการละเว้นการปฏิบัติดังกล่าวและก่อให้เกิดความเสียหายแก่ภาพพจน์ของผู้ว่าจ้าง ให้ถือว่าผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญา

ข้อ ๘. คณะกรรมการตรวจรับพัสดุหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างมีสิทธิตรวจสอบและควบคุมงานเพื่อให้เป็นไปตามสัญญาและมีอำนาจที่จะสั่งแก้ไข เปลี่ยนแปลง เพิ่มเติมหรือตัดทอนงานตามสัญญานี้ รวมทั้งการกำหนดให้ผู้รับจ้างไปทำงานในงานหรือสถานที่อื่นใดของผู้ว่าจ้างนอกจากที่กำหนดไว้ในผนวก ๒ และ ๓

ข้อ ๙. ในระหว่างการทำงานตามสัญญานี้ ถ้าผู้รับจ้างได้กระทำการหรืองดเว้นกระทำการใด ๆ อันเป็นการละเมิดต่อบุคคลหรือทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างหรือของผู้อื่น ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบใช้ค่าสินไหมทดแทนที่เกิดขึ้นเต็มจำนวนทุกกรณีในบรรดาความเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งสิ้น เว้นแต่ผู้รับจ้างจะพิสูจน์ได้ว่าความเสียหายดังกล่าวเกิดขึ้นเพราะเหตุสุดวิสัย

ข้อ ๑๐. ในขณะที่ทำสัญญานี้ ผู้รับจ้างได้นำหลักประกันเป็นเงินสด เป็นจำนวนเงิน ๐.๐๐ บาท (ศูนย์บาทศูนย์สตางค์) มามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้ และเมื่อสัญญานี้สิ้นสุดลงผู้ว่าจ้างจะคืนหลักประกันดังกล่าวแก่ผู้รับจ้าง (โดยไม่มีดอกเบี้ย) ภายหลังจากที่ผู้ว่าจ้างได้หักชดเชยค่าเสียหายตามสัญญานี้ (ถ้ามี) ไว้แล้ว

ในกรณีที่หลักประกันดังกล่าว มีจำนวนลดน้อยถอยลงไม่ว่าเพราะเหตุใด ๆ ก็ตามผู้รับจ้างมีหน้าที่ต้องนำหลักประกันเพิ่มเติมมามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างให้ครบจำนวนภายในระยะเวลาที่ผู้รับจ้างกำหนด

ข้อ ๑๑. หากผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาข้อหนึ่งข้อใด หรือผู้รับจ้างไม่อยู่ในฐานะที่จะปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ทันที โดยมีสิทธิเรียกหลักประกันตามข้อ ๑๐ เต็มจำนวนหรือแต่บางส่วนตามดุลยพินิจของผู้ว่าจ้าง

(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง
(นางสาวพิรุณ ยะคำตุก)

(ลงชื่อ).....ผู้รับจ้าง
(นางสาวจุฑารัตน์ เรือนงาม)

ไม่ว่าผู้ว่าจ้างจะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาดังกล่าวในวรรคก่อนหรือไม่ก็ตาม ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบใช้ค่าเสียหายทั้งปวงอันเกิดขึ้นจากการปฏิบัติผิดสัญญาหรือการกระทำละเมิดของผู้รับจ้าง โดยผู้ว่าจ้างมีสิทธิหักจากค่าจ้างที่ยังค้างจ่าย หากไม่เพียงพอผู้รับจ้างจะต้องนำมาชำระให้แก่ผู้ว่าจ้างภายในกำหนด ๕ (ห้า) วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง หากผู้รับจ้างไม่ดำเนินการภายในกำหนดเวลาดังกล่าว ผู้รับจ้างต้องชำระดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ ๑๕ (สิบห้า) ต่อปีของต้นเงินนับแต่วันที่พ้นกำหนดเวลาดังกล่าวจนถึงวันที่ผู้รับจ้างได้นำเงินมาชำระเต็มจำนวนแล้ว

การบอกกล่าวทวงถามหรือส่งเอกสารใด ๆ ไปยังภูมิลำเนาของผู้รับจ้างที่ปรากฏในสัญญาฉบับนี้ ให้ถือว่าเป็นการส่งโดยชอบและให้ถือว่าผู้รับจ้าง ได้รับนับแต่วันที่คาบอกกล่าวหรือเอกสารนั้นพึงไปถึงตามปกติ

ข้อ ๑๒. การว่าจ้างตามสัญญานี้ ไม่ทำให้ผู้รับจ้างมีฐานะเป็นลูกจ้างของทางราชการ หรือมีความสัมพันธ์ในฐานะเป็นลูกจ้างตามกฎหมายแรงงานหรือกฎหมายว่าด้วยประกันสังคม

ข้อ ๑๓. ในกรณีจำเป็น ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาจ้างก่อนครบกำหนดเวลาในสัญญาจ้างข้อ ๑ โดยแจ้งให้อีกฝ่ายหนึ่งทราบล่วงหน้าเป็นหนังสือไม่น้อยกว่า ๑ (หนึ่ง) เดือน เว้นแต่เป็นกรณีที่ผู้ว่าจ้างใช้สิทธิเลิกสัญญาตามข้อ ๑๑

หากผู้รับจ้างประสงค์จะลาออกจากการปฏิบัติหน้าที่ก่อนครบกำหนดเวลาในสัญญาจ้างข้อ ๑ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งเหตุผลและความจำเป็นให้ผู้ว่าจ้างทราบล่วงหน้าเป็นหนังสือเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑ (หนึ่ง) เดือน เว้นแต่ในกรณีมีความจำเป็น ทั้งนี้ ให้เป็นดุลยพินิจแต่ฝ่ายเดียวของผู้ว่าจ้างในการพิจารณาอนุญาต

สัญญานี้ทำขึ้นสองฉบับ มีข้อความเป็นอย่างเดียวกัน คู่สัญญาได้อ่านเข้าใจข้อความโดยตลอดแล้ว จึงลงลายมือชื่อพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และได้เก็บสัญญานี้ไว้ฝ่ายละฉบับ



(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง
(นางสาวพิกุล ยะคำดุก)
ผู้อำนวยการกองคลัง ปฏิบัติราชการแทน
นายกเทศมนตรีตำบลเจดีย์แม่ครัว



(ลงชื่อ).....ผู้รับจ้าง
(นางสาวจุฑารัตน์ เรือนงาม)

(ลงชื่อ).....ตรวจ/พยาน
(นางสาวณัฐฐาพันธ์ วิลัยลักษณ์)
นิติกร



(ลงชื่อ).....พยาน
(นางสาวสุภาพร ปิยพันธุ์เศรษฐี)
หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้

คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

มีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามดังต่อไปนี้

๑. คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์
- (๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

ด้วยความบริสุทธิ์ใจ

- (๔) อ่านออก เขียนได้ และสามารถใช้งานระบบปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ได้

๒. ลักษณะต้องห้าม

- (๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง
- (๒) เป็นคนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ คนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.พ.
- (๓) เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำส่วนราชการ หรือตามกฎหมายอื่น
- (๔) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- (๕) เป็นกรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งที่รับผิดชอบในการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่

ในพรรคการเมือง

- (๖) เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๗) เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญาเว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๘) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๙) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออกหรือปลดออก เพราะกระทำความผิดวินัยตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น
- (๑๐) เป็นผู้เคยถูกไล่ออกเพราะกระทำความผิดวินัยตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น
- (๑๑) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ หรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงาน

ของรัฐ

(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง

(นางสาวพิกุล ยะคำดุก)

ผู้อำนวยการกองคลัง ปฏิบัติราชการแทน

นายกเทศมนตรีตำบลเจดีย์แม่ครัว

(ลงชื่อ).....ผู้รับจ้าง

(นางสาวจุฑารัตน์ เรือนงาม)

(ลงชื่อ).....ตรวจ/พยาน

(นางสาวณัฐาพันธ์ วิสัยลักษณ์)

นิติกร

(ลงชื่อ).....พยาน

(นางสาวสุภาพร ปิยพันธุ์เศรณี)

หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้

ลักษณะของงานที่จ้างเหมาบริการ

ลักษณะของงานที่จ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องทำงานบริการ เกี่ยวกับการบันทึกและจัดเก็บข้อมูลบนระบบปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ และระบบสารสนเทศต่าง ๆ รายละเอียดดังนี้

(๑) เป็นผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ในการรายงานข้อมูลด้านต่าง ๆ เกี่ยวกับงานพัสดุของกองคลัง ตามที่หน่วยงานภายนอก อาทิเช่น ท้องถิ่นจังหวัด ท้องถิ่นอำเภอ แจ้งให้รายงานผ่านทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์หรือทางอื่นใดที่เหมาะสม

(๒) เป็นผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงานด้านการบันทึกและจัดเก็บข้อมูลจัดซื้อจัดจ้าง จัดเก็บควบคุม รายงาน หรือสรุปผลการดำเนินงาน บนระบบปฏิบัติการคอมพิวเตอร์และระบบสารสนเทศต่าง ๆ

(๓) เป็นผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ในการจัดส่งเอกสารของกองคลังให้หน่วยงานต่าง ๆ

(๔) เป็นผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ในการประสานงาน ติดตามงาน พิมพ์และร่างหนังสือโต้ตอบง่าย ๆ

(๕) งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง

(นางสาวพิภล ยะคำดุก)

ผู้อำนวยการกองคลัง ปฏิบัติราชการแทน

นายกเทศมนตรีตำบลเจดีย์แม่ครัว

(ลงชื่อ).....ผู้รับจ้าง

(นางสาวจุฑารัตน์ เรือนงาม)

(ลงชื่อ).....ตรวจ/พยาน

(นางสาวณัฐธำพันธ์ วิลัยลักษณ์)

นิติกร

(ลงชื่อ).....พยาน

(นางสาวสุภาพร ปิยพันธุ์เศรษฐี)

หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้

รายละเอียดและเงื่อนไขเกี่ยวกับการจ้าง

ระยะเวลาการทำงานที่จ้าง

ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๒

วัน/เวลาปฏิบัติงาน

วันทำงานปกติ : วันจันทร์ถึงวันศุกร์

เวลาทำงานปกติ : ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๓๐ น.

เวลาพักระหว่าง ๑๒.๐๐ น. ถึง ๑๓.๐๐ น. ของวันทำงานปกติ

การลงเวลาทำงาน ผู้รับจ้างต้องลงเวลาทำงานทุกครั้งที่ใช้ทำงานและเลิกงาน

สถานที่การทำงานที่จ้าง

ผู้รับจ้างต้องทำงานที่จ้าง ณ กองคลังเทศบาลตำบลเจดีย์แม่ครัว

การเปลี่ยนแปลงแก้ไขสัญญา

ถ้ามีเหตุจำเป็นต้องมีการเปลี่ยนแปลงแก้ไขสัญญา ให้ทำเป็นหนังสือตามแบบและพิธีการเช่นเดียวกับการทำสัญญานี้

การส่งมอบงาน

(๑) ผู้รับจ้างต้องส่งมอบงานเป็นรายเดือนเมื่อทำงานในแต่ละรอบเดือนแล้วเสร็จ ณ เทศบาลตำบลเจดีย์แม่ครัว อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่

(๒) ผู้รับจ้างต้องจัดทำรายงานสรุปการปฏิบัติงาน ส่งให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุทราบประกอบด้วย ใบส่งมอบงานประจำเดือน และใบสรุปรายงานการมาปฏิบัติงานประจำเดือน

(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง

(นางสาวพัลลภ ยะคำดุก)

ผู้อำนวยการกองคลัง ปฏิบัติราชการแทน

นายกเทศมนตรีตำบลเจดีย์แม่ครัว

(ลงชื่อ).....ผู้รับจ้าง

(นางสาวจุฑารัตน์ เรือนงาม)

(ลงชื่อ).....ตรวจ/พยาน

(นางสาวณัฐราพันธ์ วิลัยลักษณ์)

นิติกร

(ลงชื่อ).....พยาน

(นางสาวสุภาพร ปิยพันธุ์เศรษฐ์)

หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้